 **проект**

 **П Р И К А З**

 **Финансового управления**

 **администрации Новоселицкого муниципального округа**

 **Ставропольского края**

\_\_\_\_ октября 2024 года с. Новоселицкое № 03-20/\_\_\_\_

О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края и подведомственного ему муниципального казенного учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края "Централизованная бухгалтерия" на 2025 год, утвержденные приказом финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края № 03-20/30 от 26 марта 2024 года

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края от 13.05.2021 № 326 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края», от 18.05. 2021 № 333 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края)», в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в нормативные затраты на обеспечение функций финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края и подведомственного ему муниципального казенного учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края "Централизованная бухгалтерия" на 2025 год, утвержденные приказом финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края № 03-20/30 от 26 марта 2024 года согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать нормативные затраты на обеспечение функций финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края и подведомственного ему муниципального казенного учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края "Централизованная бухгалтерия" на 2025 год с учетом изменений на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок zakupki.gov.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

финансового управления Я.Э. Хачиян

Проект внес:

Заместитель начальника

финансового управления А.С. Ивакин

Согласовано

Начальник отдела планирования

и исполнения бюджета М. В. Жижерина

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Ивакин А.С. |  |
| Голосова Н.И. |  |

Тучкова О.В.

Ситников А.Ю.

Жижерина М.В.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

 от октября 2024 года № 03-20/

Нормативные затраты на обеспечение функций финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края и подведомственного ему муниципального казенного учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края "Централизованная бухгалтерия" на 2025 год

1. Настоящий документ устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа и подведомственного ему муниципального казенного учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края "Централизованная бухгалтерия» в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Расчет нормативных затрат произведен на основании формул, указанных в Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края), утвержденных постановлением администрации Новоселицкого муниципального округа от 18.05.2021 г. № 333 (далее Правила определения нормативных затрат).

3. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников. Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

Чоп = Чмс \*1,1

где:

Чмс – фактическая численность работников;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

4. Норматив единицы планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, не указанных в приложение к Правилам определения нормативных затрат, определяется финансовым управлением в соответствии с фактическими затратами.

5. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе финансового управления и МУК НМО СК "Централизованная бухгалтерия".

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования товаров, относящихся к основным средствам, не может быть меньше срока полезного использования товаров, относящихся к основным средствам, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Финансовым управлением может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми (правовыми) актами администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края.

8. Нормативные затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

9. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

10. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования (систем кондиционирования, вентиляции) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

11. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

12. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 28 июля 2020 г. № 5515- У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требования к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками приопределении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к нормативным затратам на обеспечение функций финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края и подведомственного ему муниципального казенного учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края "Централизованная бухгалтерия" Ставропольского края на 2025 год

**Финансовое управление АНМО СК**

**I. Затраты на информационно – коммуникационные технологии.**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной сети  | Ежемесячная абонентская плата | Количество месяцев предоставления услуги | Всего затраты на абонентскую плату, руб. |
| 8 | 325,59 | 12 | 31 256,80 |

1. Затраты на повременную оплату местных, междугородных телефонных соединений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц (в расчете на 1 абонентский номер), мин | Цена минуты разговора, руб. | Количество месяцев предоставления услуги | Всего затраты на повременную оплату местных телефонных соединений, руб. |
| Местные соединения | 8 | безлимит | 288,50 | 12 | 27 696,00 |
| Междугородние соединения | 8 | 50 | 6,07 | 12 | 29 136,00 |
| ИТОГО | 56 832,00 |

3. Затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет - провайдеров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети «Интернет» | Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», руб. | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» | Всего затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров, руб. |
| 1 | 10 510,00 | 12 | 126 120,00 |

Итого по подразделу «Затраты на услуги связи»: 214 208,80 рублей.

**Затраты на содержание имущества**

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства в год, руб.  | Всего затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей, руб. |
| Заправка картриджей | 22 | 350,00 | 7 700,00 |
| Заправка картриджей | 20 | 505,00 | 10 100,00 |
| Заправка картриджей | 3 | 1000 | 3 000,00 |
| Итого: |  |  | 20 800,00 |

Итого по подразделу «Затраты на содержание имущества»: 20 800,00 рублей.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

5. Затраты на оплату по сопровождению справочно–правовых систем, программных продуктов, программного обеспечения по защите информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Кол-во месяцев | Цена сопровождения за 1 мес., руб. | Всего затраты на оплату услуг по сопровождению, руб. |
| Справочно - правовая система | 12 | 17900,98 | 214811,80 |
| ПП 1С Бухгалтерия | 12 | 3900,00 | 46 800,00 |
| Программное обеспечения по защите информации | 12 | 2500,00 | 30 000,00 |
| Итого |  |  | 291 611,80 |

Итого по подразделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»: 291 611,80 рублей.

**Затраты на приобретение материальных запасов**

6. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Цена расходного материала принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), руб. | Норматив потребления расходных материалов принтерами, многофункциональными устройствами и копировальными аппаратами (оргтехники) | Всего затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), руб. |
| Картридж  | 4 | 450,00 | 6 | 10 800,00 |
| Картридж  | 2 | 1100,00 | 1 | 2 200,00 |
| Картридж | 2 | 3700,00 | 1 | 7 400,00 |
| Картридж | 4 | 400,00 | 10 | 16 000,00 |
| Итого: |  |  |  | 36 400,00 |

Итого по подразделу «Затраты на приобретение материальных запасов»:

36 400,00 рублей.

Итого по разделу «Затраты на информационно – коммуникационные технологии»: **563 302,60** рублей.

**II. Прочие затраты**

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

7. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году – 31 200,00 рублей. Техническое обслуживание автомобиля KIORIO 2015 года выпуска.

Итого по подразделу «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно - коммуникационные технологии»: 31 200,00 рублей.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно коммуникационные технологии**

8. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество водителей транспортных средств | Цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра, руб. | Количество рабочих дней в году | Всего затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств, руб. |
| 1 | 126,72 | 247 | 31 301,92 |

9. Затраты на проведение диспансеризации работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Численность работников, подлежащих диспансеризации | Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника | Затраты на приобретение |
| Женщины | 2 | 2535,00 | 5 070,00 |
| Мужчины | 13 | 2650,00 | 34 450,00 |
| Итого | 15 | - | 39 520,00 |

10. Затраты на проведение мероприятий по негативному воздействию на окружающую среду

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятий | Всего затраты, руб. |
| Разработка и составление (документации) отчетности по негативному воздействию на окружающую среду | 5 804,00 |
| Итого:  | 5 408,00 |

11. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 28 июля 2020 г. № 5515- У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по транспортному средству, с учетом коэффициентов | Количество типов транспортных средств | Всего затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, руб. |
| 10 000,00 | 1 | 10 000,00 |

Итого по подразделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: 86 229,92 рублей.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к з тратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

12. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета канцелярских принадлежностей | Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт. | Расчетная численность работников, чел. | Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб. | Всего затрат на приобретение канцелярских принадлежностей, руб. |
| Бумага А4 | 17 | 17 | 360,19 | 104095,00 |
| Бумага глянцевая | 6 | 1 | 160,5 | 963,00 |
| Бумага Lomond 200 | 4 | 1 | 159,5 | 638,00 |
| Календарь перекидной | 1 | 13 | 50 | 650,00 |
| Карандаш | 5 | 17 | 38 | 3230,00 |
| Ручка шариковая | 6 | 17 | 41 | 4182,00 |
| Папка «Дело» скоросшиватель | 10 | 17 | 20 | 3400,00 |
| Папка «Дело» | 5 | 17 | 15 | 1275,00 |
| Папка картонная с завязками | 3 | 17 | 35 | 1785,00 |
| Ластик | 1 | 17 | 23 | 391,00 |
| Точилка | 1 | 17 | 18 | 306,00 |
| Клей ПВА | 1 | 17 | 56 | 952,00 |
| Клей карандаш | 2 | 17 | 31 | 1054,00 |
| Блок для записей | 2 | 17 | 95 | 3230,00 |
| Степлер | 1 | 17 | 184 | 3128,00 |
| Скобы | 5 | 17 | 46 | 3910,00 |
| Корректор | 2 | 17 | 12 | 408,00 |
| Линейка | 1 | 17 | 19 | 323,00 |
| Маркер текст выделитель | 2 | 17 | 49 | 1666,00 |
| Ручка черная | 1 | 17 | 35 | 595,00 |
| Папка регистр | 4 | 17 | 95 | 6460,00 |
| Книга учета корреспонденции | 2 | 1 | 77 | 154,00 |
| Зажим канцелярский | 3 | 17 | 15 | 765,00 |
| Файл А4 | 41 | 17 | 2 | 1394,00 |
| Ежедневник | 1 | 13 | 108 | 1404,00 |
| Ежедневник для руководителя | 1 | 4 | 350 | 1400,00 |
| Дырокол  | 1 | 2 | 125,5 | 251,00 |
| Антистеплер | 1 | 2 | 30 | 60,00 |
| Закладки самоклеящиеся | 2 | 17 | 25 | 850,00 |
| Итого: |   |   |   | 148919,00 |

13. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей | Количество хозяйственного товара и принадлежностей, шт. | Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, руб. | Всего затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, руб. |
| Мешки для мусора | 12 | 37,50 | 450,00 |
| Мешки для мусора | 6 | 105,00 | 630,00 |
| Моющее средство | 4 | 250,00 | 1000,00 |
| Полироль для мебели | 4 | 200,00 | 800,00 |
| Материал для мытья пола  | 4 | 100,00 | 400,00 |
| Салфетка из микрофибры | 2 | 100,00 | 200,00 |
| Средство для мойки авто | 2 | 1050,00 | 2100,00 |
| Полироль для приборной панели авто | 1 | 220,00 | 220,00 |
| Полироль для кузова авто | 1 | 200,00 | 200,00 |
| Батарейки | 100 | 40,00 | 4000,00 |
| Итого: |  |  | 10 000,00 |

14. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

I. Норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства рассчитывается согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р.

Приказом финансового управления утверждена базовая норма расхода топлива на служебный автомобиль KIARIO – 8,0литра на 100 км. пробега.

Нормы расхода топлива повышаются при следующих условиях:

1. При работе автотранспорта в населённых пунктах с численностью населения до 100 тыс. человек (при наличии регулируемых перекрестков светофоров или других знаков дорожного движения) –5%;

2. Предельная величина надбавки к норме расхода топлива за использование кондиционера при движении автомобиля - до 7% в летний период с 16 марта по 30 ноября;

3. Предельная величина надбавки к норме расхода топлива на служебный автомобиль KIARIO в зимний период эксплуатации – 5% от базовой нормы, в период с 01 декабря текущего года по 15 марта следующего года;

4. Для автомобилей, находящихся в эксплуатации более пяти лет или с общим пробегом более 100 тыс. км - 5%.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование типов транспортных средств | Сезонность | Планируемое количество рабочих дней использования транспортного средства в 2022 финансовом году | Цена одного литра топлива по транспортному средству | норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства  | Всего затрат на приобретение топлива, руб. |
| KIA RIO 1.4 5МТ | Летние время | 180 | 54,75 | 9,36 | 92 247,00 |
| Зимнее время | 68 | 54,75 | 9,20 | 34 253,00 |
| Итого: |  | 248 |  |  | 126 500,00 |

II. Нормы эксплуатационного расхода смазочных материалов (с учетом замены и текущих дозаправок) установлены из расчета на 100 л от общего расхода топлива, рассчитанного по нормам для данного автомобиля. Нормы расхода масел установлены в литрах на 100 л расхода топлива, нормы расхода смазок - в килограммах на 100 л расхода топлива.

Всего затрат на приобретение горюче-смазочных материалов – 126 500,00 рублей

Итого по подразделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: 285 419,00 рублей.

Итого по разделу «Прочие затраты»: **402 848,92** рублей.

**III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

15. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

16. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического переворужения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

17. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

18. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

19. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество работников, направляемых на вид дополнительного профессионального образования | Цена обучения одного работника по виду дополнительного профессионального образования, руб. | Всего затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников, руб. |
| Курсы повышения квалификации | 8 | 2225,58 | 17804,64 |
| семинар | 3 | 2 700,00 | 8 100,00 |
| Всего: |  |  | 25 904,64 |

20. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

Итого по разделу «Затраты на дополнительное профессиональное образование работников»: **25 904,64** рублей.

Итого нормативных затрат на обеспечение функций финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского на 2025 год составляют: **991 774,16** рублей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к нормативным затратам на обеспечение функций финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края и подведомственного ему муниципального казенного учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края "Централизованная бухгалтерия" Ставропольского края на 2025 год

**МКУ НМО СК «Централизованная бухгалтерия»**

**I. Затраты на информационно – коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной сети  | Ежемесячная абонентская плата | Количество месяцев предоставления услуги | Всего затраты на абонентскую плату, руб. |
| 12 | 325,59 | 12 | 46 885,25 |

1. Затраты на повременную оплату местных, междугородных телефонных соединений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц (в расчете на 1 абонентский номер), мин | Цена минуты разговора, руб. | Количество месяцев предоставления услуги | Всего затраты на повременную оплату местных телефонных соединений, руб. |
| Местные соединения | 12 | безлимит | 288,50 | 12 | 41 544,00 |
| междугородние соединения | 12 | 14 | 6,322 | 12 | 12746,11 |
|  |  |  |  |  | 54 129,69 |

3. Затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет - провайдеров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети «Интернет» | Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», руб. | Количество месяцев аренды канала \передачи данных сети «Интернет» | Всего затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров, руб. |
| 1 | 100069,96 | 12 | 120 839,58 |

Итого по подразделу «Затраты на услуги связи»: 222 014,94 рублей.

**Затраты на содержание имущества**

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства в год, руб.  | Всего затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей, руб. |
| Заправка картриджей | 65 | 350,00 | 22 750,00 |
| Заправка картриджей | 65 | 505,00 | 32 825,00 |
| Заправка картриджей | 3 | 1100,00 | 3 300,00 |
| Итого: | 133 |  | 58 875,00 |

Итого по подразделу «Затраты на содержание имущества»: 58 875,00 рублей.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

5. Затраты на оплату по сопровождению справочно–правовых систем, программных продуктов, программного обеспечения по защите информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Кол-во месяцев | Цена сопровождения за 1 мес., руб. | Всего затраты на оплату услуг по сопровождению, руб. |
| Услуги по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения | 12 | 56003,97 | 672 047,72 |
| Комплекс поддержки 1С Бухгалтерия | 12 | 222655,08 | 2 671 861,00 |
| Итого |  |  | 3 343 908,72  |

Итого по подразделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»: 3 343 908,72 рублей.

**Затраты на приобретение материальных запасов**

6. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Цена расходного материала принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), руб. | Норматив потребления расходных материалов принтерами, многофункциональными устройствами и копировальными аппаратами (оргтехники) | Всего затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), руб. |
| Картридж НР  | 3 | 450,00 | 8 | 10 800,00 |
| Картридж  | 2 | 1100,00 | 4 | 8 800,00 |
| Картридж  | 2 | 3700,00 | 2 | 14 800,00 |
| Картридж | 3 | 880,55 | 3 | 7925,00 |
| Картридж | 8 | 800,00 | 2 | 12 800,00 |
| Картридж | 4 | 1300,00 | 2 | 10 400,00 |
| Картридж | 2 | 950,00 | 4 | 7 600,00 |
| Картридж | 3 | 1400,00 | 2 | 8 400,00 |
| Итого: | 27 |  | 25 | 81 525,00 |

Итого по подразделу «Затраты на приобретение материальных запасов»:

81 525,00 рублей.

Итого по разделу «Затраты на информационно – коммуникационные технологии» **3 706 323,66** рублей.

**II. Прочие затраты**

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно коммуникационные технологии**

7. Затраты на проведение мероприятий по негативному воздействию на окружающую среду

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятий | Всего затраты, руб. |
| Разработка и составление (документации) отчетности по негативному воздействию на окружающую среду | 10 454,80 |
| Итого:  | 10 454,80 |

Итого по подразделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: 10 454,80 рублей.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно коммуникационные технологии**

8. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета канцелярских принадлежностей | Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт. | Расчетная численность работников, чел. | Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб. | Всего затрат на приобретение канцелярских принадлежностей, руб. |
| Бумага А4 | 6 | 30 | 367,23 | 74 915,00 |
| Бумага глянцевая | 6 | 1 | 160,50 | 963,00 |
| Бумага Lomond 200 | 4 | 1 | 159,50 | 638,00 |
| Календарь перекидной | 1 | 10 | 50 | 500,00 |
| Карандаш | 3 | 30 | 38 | 3 420,00 |
| Ручка шариковая | 6 | 30 | 41 | 7 380,00 |
| Папка «Дело» скоросшиватель | 10 | 30 | 20 | 6 000,00 |
| Папка «Дело» | 5 | 30 | 15 | 2 250,00 |
| Папка картонная с завязками | 3 | 30 | 35 | 3 150,00 |
| Ластик | 1 | 30 | 23 | 690,00 |
| Точилка | 1 | 30 | 18 | 540,00 |
| Клей ПВА | 1 | 30 | 56 | 1 680,00 |
| Клей карандаш | 1 | 30 | 31 | 930,00 |
| Блок для записей | 1 | 30 | 95 | 2 850,00 |
| Скобы | 3 | 30 | 46 | 4 140,00 |
| Корректор | 1 | 30 | 12 | 360,00 |
| Линейка | 1 | 30 | 19 | 570,00 |
| Ручка черная | 1 | 30 | 35 | 1 050,00 |
| Папка регистр | 2 | 15 | 95 | 2 850,00 |
| Книга учета корреспонденции | 2 | 1 | 77 | 154,00 |
| Зажим канцелярский | 3 | 30 | 15 | 1 350,00 |
| Ежедневник | 1 | 20 | 108 | 2 160,00 |
| Ежедневник для руководителя | 1 | 4 | 350 | 1 400,00 |
| Дырокол  | 1 | 3 | 133,33 | 400,00 |
| Антистеплер | 1 | 5 | 30 | 150,00 |
| Закладки самоклеящиеся | 1 | 30 | 25 | 750,00 |
| Итого: |   |   |   | 121 540,00 |

9. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей | Количество хозяйственного товара и принадлежностей, шт. | Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, руб. | Всего затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, руб. |
| Мешки для мусора | 24 | 37,50 | 900,00 |
| Мешки для мусора | 12 | 105,00 | 1260,00 |
| Моющее средство | 8 | 250,00 | 2000,00 |
| Полироль для мебели | 8 | 200,00 | 1600,00 |
| Материал для мытья пола  | 8 | 100,00 | 800,00 |
| Салфетка из микрофибры | 4 | 100,00 | 400,00 |
| Средство для мойки авто | 4 | 1050,00 | 4200,00 |
| Полироль для приборной панели авто | 2 | 220,00 | 440,00 |
| Полироль для кузова авто | 2 | 200,00 | 400,00 |
| Батарейки | 200 | 40,00 | 8000,00 |
| Итого: |  |  | 20 000,00 |

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно - коммуникационные технологии**

10. Затраты на содержание имущества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество кварталов за обслуживание | Цена за один квартал обслуживания | Всего затраты  |
| Пропитка деревянных конструкций (крыша) | 4 | 15871,46 | 63 485,86 |
| Итого: | 4 |  | 63 485,86 |

11. Затраты на техническое обслуживание газоразделения.

Затраты на техническое обслуживание газоразделения перед отопительным сезоном в отчетном финансовом году – 63 485,86 рублей.

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»: 141 540,00 рублей.

Итого по разделу «Прочие затраты»: **215 480,66** рублей.

**III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

12. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

13. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**IV.Затраты на оплату коммунальных услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Количество месяцев оказания услуг | Всего затрат на оплату услуг, руб. |
| Холодное водоснабжение | 12 | 14058,86 |
| Электроснабжение | 12 | 471 914,39 |
| Газоснабжение | 12 | 206 015,19 |
| Вывоз твердых коммунальных отходов | 12 | 28 329,02 |
| Итого: |  | 720 317,46 |

Итого по разделу «Затраты на коммунальные услуги»: **720 317,46** рублей.

**V. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

14. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

15. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**VI. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

16.Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

Итого нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края "Централизованная бухгалтерия" на 2025 год составляют: **4 642 121,78** рублей.