****

Российская Федерация

СОВЕТ

Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

первого созыва

# РЕШЕНИЕ

30.06.2021 года с. Новоселицкое №221

 Об утверждении Порядка поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение в органах местного самоуправления Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

 Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края,

Совет Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение в органах местного самоуправления Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

решение совета депутатов Журавского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 05.04.2011 г. №2 «Об утверждении положения о муниципальной службе в администрации муниципального образования Журавского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение совета депутатов Журавского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 28.02.2014 г. №5 «О внесении изменений в решение совета депутатов Журавского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 05.04.2011 г. №2 «Об утверждении положения о муниципальной службе в администрации муниципального образования Журавского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение совета депутатов Журавского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 26.12.2016 г. №3 «О внесении изменений в решение совета депутатов Журавского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 05.04.2011 г. №2 «Об утверждении положения о муниципальной службе в администрации муниципального образования Журавского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 10.05.2012 г. №5 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 16.12.2016 г. №4 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 10.05.2012 г. №5 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 28.06.2017 г. №1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 10.05.2012 г. №5 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 11.07.2019 г. №33 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 10.05.2012 г. №5 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 11.10.2019 г. №49 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края от 10.05.2012 г. №5 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании поселка Щелкан Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов села Чернолесского Новоселицкого района Ставропольского края от 01.04.2019 г. №11 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в МО села Чернолесского Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов села Чернолесского Новоселицкого района Ставропольского края от 10.02.2020 г. №3 «О внесении изменений в решение Совета депутатов села Чернолесского Новоселицкого района Ставропольского края от 01.04.2019 г. №11 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в МО села Чернолесского Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов села Падинского Новоселицкого района Ставропольского края от 07.04.2015 г. №13 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в администрации муниципального образования села Падинского Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов села Падинского Новоселицкого района Ставропольского края от 16.12.2016 г. №57 «О внесении изменений в решение Совета депутатов села Падинского Новоселицкого района Ставропольского края от 07.04.2015 г. №13 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в администрации муниципального образования села Падинского Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов села Новоселицкого Новоселицкого района Ставропольского края от 07.02.2017 г. №5 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании села Новоселицкого Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов Новомаякского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 15.04.2015 г. №237 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новомаякского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 13.03.2015 г. №226 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Новомаякского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов Новомаякского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 14.12.2016 г. №68 «О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании Новомаякского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края»;

решение Совета депутатов Новомаякского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 29.06.2017 г. №100 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новомаякского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края от 13.03.2015 г. №226 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Новомаякского сельсовета Новоселицкого района Ставропольского края».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и правопорядку Совета Новоселицкого муниципального округа.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета Новоселицкого муниципального округаСтавропольского края | Глава Новоселицкогомуниципального округаСтавропольского края  |
|  А.Е. Гогина |  Р.А. Коврыга |

УТВЕРЖДЕН

решением Совета Новоселицкого

муниципального округа

Ставропольского края

от 30.06.2021 г. № 221

ПОРЯДОК

ПОСТУПЛЕНИЯ НА МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ,

ЕЕ ПРОХОЖДЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ в органах местного самоуправления НОВОСЕЛИЦКОГО муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные служащие, орган местного самоуправления).

1.2. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) и территориальных органах, входящих в структуру администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация).

2. Право поступления на муниципальную службу

2.1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», муниципальными нормативными правовыми актами Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, при отсутствии обстоятельств, установленных действующим законодательством о муниципальной службе в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Замещение должностей - первого заместителя главы администрации, заместителей главы администрации, управляющего делами, а также руководителя отраслевого (функционального) и территориального органа, входящего в структуру администрации и являющегося юридическим лицом, осуществляется на условиях срочного трудового договора сроком на 1 (один) год.

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

2.2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

2.3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края.

2.4. При замещении должности муниципальной службы в органах местного самоуправления заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается решением Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края.

2.5. Конкурс на замещение должности муниципальной службы не проводится:

2.5.1. При заключении срочного трудового договора.

2.5.2. При сокращении должностей муниципальной службы или упразднении органа местного самоуправления служебные отношения с муниципальным служащим продолжаются в случае предоставления муниципальному служащему, замещающему сокращаемую должность муниципальной службы в органе местного самоуправления или должность муниципальной службы в упраздняемом органе местного самоуправления, с его письменного согласия иной должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления или в органе местного самоуправления, которому переданы функции упраздненного органа местного самоуправления, либо в другом органе местного самоуправления с учетом:

1) уровня его квалификации, специальности, направления подготовки, продолжительности стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

2) уровня его профессионального образования, продолжительности стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки при условии получения им дополнительного профессионального образования, соответствующего области и виду профессиональной служебной деятельности по предоставляемой должности муниципальной службы.

2.5.3. При назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в соответствии с его квалификацией, профессиональным образованием и стажем муниципальной службы или работы (службы) по специальности и не противопоказанную по состоянию здоровья в следующих случаях:

а) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением муниципальный служащий не может исполнять должностные обязанности по замещаемой должности;

2.5.4. При назначении на должность муниципальной службы гражданина (муниципального служащего), состоящего в кадровом резерве органа местного самоуправления, органа администрации.

2.6. Конкурс может не проводиться:

2.6.1. При назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к младшей группе должностей.

2.6.2. При переводе муниципального служащего на нижестоящую должность муниципальной службы.

2.6.3. При назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому нормативным правовым актом органа местного самоуправления в установленном порядке.

2.7. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.

2.7.1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ставропольского края о муниципальной службе.

2.7.2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.