****

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**администрации Новоселицкого муниципального округа**

**Ставропольского края**

с. Новоселицкое

20 февраля 2023 г. № 78-р

Об организации ярмарки

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15.04.2011 № 61/01-07 о/д «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края» и в целях полного и качественного обеспечения жителей Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края сельскохозяйственной продукцией и потребительскими товарами

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Площадку для проведения ярмарок на территории села Падинского Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 1.

1.2. План мероприятий по организации ярмарки на территории села Падинского Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 2.

1.3. Порядок предоставления торговых мест на ярмарке для продажи товаров на них на территории села Падинского Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 3.

1.4. Группы товаров для продажи на ярмарке на территории села Падинского Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 4.

2. Определить администратором (организатором) ярмарки территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в селе Падинском.

3. Оплата за предоставление мест для продажи товаров на ярмарке не взимается.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края Крисана А.В.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Новоселицкого

муниципального округа

Ставропольского края О.С. Безменов

Приложение 1

к распоряжению администрации

Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края

от 20 февраля 2023 г. № 78-р

Площадка для проведения ярмарок на территории села Падинского Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование, тип ярмарки | Организатор ярмарки | Место фактического проведения ярмарки (адрес) | Период работы ярмарки | Максимальное количество торговых мест на площадке |
| Новоселицкий муниципальный округ,  универсальная | территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в селе Падинском | Ставропольский край, Новоселицкий муниципальный округ, село Падинское, ул.Красная, площадка в районе здания №113 | Регулярная  еженедельно по средам | 20 |

Приложение 2

к распоряжению администрации

Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края

от 20 февраля 2023 г. № 78-р

План мероприятий по организации ярмарки на территории села Падинского Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | | Срок исполнения мероприятия | Ответственные за исполнение мероприятия |
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1. | | Подготовка территории для проведения ярмарок в с. Падинском, Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (далее – ярмарка) | до 20.03.2023г (далее поддержание в нормативном состоянии постоянно) | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 1.2. | | Обеспечение размещения и учета участников ярмарки | Постоянно | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 1.3 | | Проверка соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров схеме размещения мест | Постоянно | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 1.4. | | Предоставление в отдел экономического развития администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края информации о результатах ярмарочной торговли | Ежемесячно, до 1 числа месяца следующего за отчетным | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 1.5 | | Назначить лицо, ответственное за проведение ярмарки |  | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 1.6 | | Обеспечить наличие и ведение у ответственного лица журнала учета мероприятий по контролю | Постоянно | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 1.7 | | Обеспечить наличие у ответственного лица аптечки для оказания доврачебной помощи | Постоянно | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 1. Технические мероприятия | | | | |
| 2.1. | Установка на ярмарке вывески с указанием организатора ярмарки и лиц, ответственных за организацию и проведение ярмарки, их телефонов, адресов и режима работы ярмарки | | до 20.03.2023 (далее поддержание в нормативном состоянии постоянно) | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 2.2. | Обеспечение наличия в доступном для покупателей и продавцов месте:  1. Копии постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2463 «Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации;  2. Копии Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края, утвержденного приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15.04.2011 № 61/01-07 о/д;  3. Книги отзывов и предложений.  4. Номеров телефонов:  - Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в Благодарненском районе;  - отдела МВД России «Новоселицкий»;  - Муниципального казенного учреждения "ЕДИНАЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА НОВОСЕЛИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА";  - комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию;  5. Схемы размещения торговых мест;  6. Измерительного оборудования, необходимого для проверки покупателем правильности веса приобретенного товара, поверенного в установленном порядке. | | Постоянно | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 2.3. | Обеспечение установки в местах проведения ярмарок контейнеров для сбора мусора | | до 10.02.2023г (далее постоянно) | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 2.4. | Обеспечение санитарно-технического состояния территории ярмарки | | Постоянно | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с с. Падинском |
| 2.5. | Обеспечение контроля за соблюдением санитарных, ветеринарных норм и правил во время проведения ярмарок | | Постоянно | Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в Благодарненском районе  (по согласованию) |
| 2.6. | Обеспечение контроля за охраной общественного порядка при проведении ярмарок | | Постоянно | отдел МВД России «Новоселицкий»  (по согласованию) |
| 2.7. | Организации парковочных мест для личного автотранспорта, а также подъездных путей для выгрузки и загрузки товара | | до 20.03.2023г (далее постоянно) | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 2.8 | Обеспечение доступности территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения | | до 10.02.2023г (далее постоянно) | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 2.9. | Обеспечение соблюдения на территории, ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности | | Постоянно | Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском |
| 1. Информационные мероприятия | | | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения информации о дате проведения ярмарок, режиме работы на официальном сайте администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | Постоянно | отдел экономического развития администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края |

Приложение 3

к распоряжению администрации

Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края

от 20 февраля 2023 г. № 78-р

Порядок предоставления торговых мест на ярмарке для продажи товаров на них на территории села Падинское

Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления торговых мест на ярмарке для продажи товаров на них на территории Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15.04.2011 № 61/01-07 о/д «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края» и определяет основные требования к организации и предоставлению торговых мест на проводимой ярмарке.

1.2. Организатором ярмарки на территории Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края является Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в с. Падинском (далее – организатор ярмарки).

Организатор ярмарки своим приказом назначает лицо, ответственное за проведение ярмарки.

Организатор ярмарки на территории Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края предоставляет места для продажи товаров на ярмарке с учетом специализации ярмарки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством.

2. Порядок организации и предоставления торговых мест на проводимой ярмарке

2.1. Организатор ярмарки разрабатывает и утверждает схему размещения торговых мест (далее - схема), определяет их категорию с учетом санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной, экологической безопасности и общественного порядка. Схемой могут быть предусмотрены и отдельно выделены места для реализации сельскохозяйственной продукции, в том числе торговые места, предоставляемые для единовременного пользования (организация торговли в течение одного торгового дня).

2.2. Организация и предоставление торговых мест, не предусмотренных схемой, не допускаются.

2.3. Места для продажи товаров на ярмарках предоставляются организатором ярмарки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, изготовлением и реализацией предметов народных художественных промыслов) (далее – участники ярмарки), на бесплатной основе, в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке.

2.4. Лица, желающие принять участие в ярмарке, подают организатору ярмарки заявку, в срок не ранее чем за 2 месяца и не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня проведения ярмарки и не позднее чем за 3 дня до окончания работы ярмарки. Заявка подается по форме согласно приложению 1, к настоящему порядку, в которой указывается:

1) информация о заявителе:

- для юридических лиц: полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме юридического лица, месте его нахождения (юридический адрес), государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в [Единый государственный реестр](http://home.garant.ru/#/document/71855478/entry/1000) юридических лиц;

- для индивидуальных предпринимателей: фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в [Единый государственный реестр](http://home.garant.ru/#/document/71855478/entry/1000) индивидуальных предпринимателей;

- для граждан: фамилию, имя, отчество (в случае если имеется) гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством;

2) вид реализуемой продукции (выполняемой работы, оказываемой услуги);

3) срок предоставления в пользование торгового места и цели его использования.

2.5. Перечень документов, предоставляемых для участия в ярмарке:

1) для физических лиц – копия документа, удостоверяющего личность; копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок с целевым назначением: под огород, ведение личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и др.);

2) для юридических лиц – копия документа, подтверждающего полномочия руководителя; копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность);

3) для индивидуальных предпринимателей – копия документа, удостоверяющего личность; копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (доверенность).

4) юридическое лицо и индивидуальный предприниматель вправе предоставить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей соответственно.

2.6. Поданная заявка регистрируется ответственным лицом в журнале входящей документации организатора ярмарки в день подачи заявки. Форма журнала входящей документации разрабатывается и утверждается организатором ярмарки самостоятельно.

2.7. Организатор ярмарки в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявки:

- рассматривает заявку и приложенные к ней документы;

- принимает решение о предоставлении торгового места или об отказе в предоставлении торгового места;

- подготавливает проект договора о предоставлении торгового места по форме согласно приложению 2, к настоящему порядку и направляет его для подписания заявителю, либо отказ в предоставлении торгового места по форме согласно приложению 3, к настоящему порядку;

- в письменной форме информирует заявителя о принятом решении.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места являются:

1) отсутствие свободного места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

2) несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, предусмотренных в настоящем Положении;

4) несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (работ, услуг) типу ярмарки, определяемому согласно пункту 8 настоящего Положения.

Отказ в предоставлении торгового места оформляется в письменной форме и в течение одного рабочего дня с момента окончания срока, предусмотренного пунктом 2.8 настоящего Порядка, направляется заявителю способом, указанном в заявке.

2.9. Документом, подтверждающим договорные отношения между организатором ярмарки и участниками ярмарки, в отношении права пользования торговым местом, является договор о предоставлении торгового места.

2.10. Участники ярмарки обязаны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ставропольского края, настоящим Порядком.

Приложение 1

к Порядку предоставления торговых мест

на ярмарке для продажи товаров на них

на территории Новоселицкого

муниципального округа

Ставропольского края

ФОРМА

Организатору ярмарки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность/ наименование организации/ Ф.И.О.)

ЗАЯВКА

на участие в ярмарке

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество )

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

документ, подтверждающий ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа)

просит выделить \_\_\_\_\_\_ торговых мест для реализации товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование группы товаров)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ произведенных в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место происхождения (производства) товара)

сроком с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

на ярмарке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1. Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (нужное подчеркнуть) на \_\_\_\_\_ листах.

3. Копия документа, удостоверяющего личность.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

(дата)

М.П

Приложение 2

к Порядку предоставления торговых мест

на ярмарке для продажи товаров на них

на территории Новоселицкого

муниципального округа

Ставропольского края

ФОРМА

**проект Договора**

**о предоставлении торгового места на ярмарке**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_

Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края в селе Падинском, являясь организатором ярмарки, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Организатор», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Организатор безвозмездно передает, а Участник принимает в пользование торговое(ые) место(места) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на ярмарке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование ярмарки)

Адрес места проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Для реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организатор имеет право:

1) оказывать Участнику консультативную помощь для выполнения условий Договора;

2) требовать содержания торгового места, предоставленного в безвозмездное пользование, и прилегающей территории в надлежащем санитарном состоянии;

3) осуществлять контроль за соблюдением условий Договора Участником;

4) расторгнуть Договор при выявлении нарушений [пункта 2.4](#Par501) Договора, уведомив об этом Участника.

2.2. Организатор обязан обеспечить:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования администрации, администратора ярмарки (при его наличии), адресов их местонахождения, режима работы ярмарки;

2) организацию парковочных мест для личного автотранспорта, а также подъездных путей для выгрузки и загрузки товара (необходимого оборудования для выполнения работ и услуг);

3) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

4) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;

5) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

6) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

7) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) схеме размещения мест;

8) предоставление мест для продажи товаров сельскохозяйственной продукции с автотранспортных средств в случае организации соответствующего типа ярмарки;

9) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

2.3. Участник ярмарки обязан обеспечить:

1) соблюдение установленного режима и порядок организации ярмарки;

2) доведение до сведения покупателей в наглядной и доступной форме необходимой и достоверной информации о товарах, в том числе об изготовителе товара для предоставления возможности правильного выбора товаров, оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, производителе, а также даты оформления ценника;

3) соответствие ассортимента продаваемых товаров типу ярмарки и ассортименту продаваемых товаров, указанным в решении об организации соответствующей ярмарки;

4) своевременное освобождение занимаемого места по окончании действия ярмарки. В случае досрочного расторжения договора на предоставление места на ярмарке освободить занимаемое место в течение одного календарного дня со дня получения уведомления о расторжении договора.

2.4. Участник обязан:

Участник ярмарки должен обеспечить наличие на торговом месте информационной таблички с указанием следующих сведений:

Для юридических лиц - наименование, юридический адрес и информация о государственной регистрации (дата и номер свидетельства).

Для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество и информация о государственной регистрации.

Для граждан (в том числе граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств, граждан, ведущих личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством) - фамилия, имя, отчество, место регистрации.

При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке участники ярмарки обязаны:

Соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Обеспечить проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животного и растительного происхождения и наличие соответствующих сопроводительных документов.

Обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара. Допускается оформление ценников на бумажном или ином визуально доступном для покупателей носителе информации, в том числе с электронным отображением информации, с использованием грифельных досок, стендов, световых табло. При продаже товаров, осуществляемой посредством разносной торговли, представитель продавца обязан иметь прейскурант, заверенный подписью лица, ответственного за его оформление, с указанием наименования и цены товаров, а также предоставляемых с согласия покупателя услуг.

Обеспечить наличие маркировки товаров промышленного производства в соответствии с требованиями нормативных документов, информации о месте выращивания (производства) плодоовощной продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах.

Иметь товарно-сопроводительную документацию на реализуемую продукцию (граждане, в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) - документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством).

В случаях, установленных законодательством, иметь в наличии документы, подтверждающие качество и безопасность продукции (сертификат или декларацию о соответствии), медицинские книжки установленного образца, санитарный паспорт на автомашину.

Своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров информацию о продукции и ее производителях.

Иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Осуществлять свою деятельность на торговом месте в соответствии с режимом и правилами работы муниципальной ярмарки;

По окончании срока действия Договора освободить торговое место.

3. Ответственность сторон

3.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

3.2. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность по Договору, если неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а также в связи со вступлением в законную силу нормативных актов органов государственной власти, которые своим действием делают невозможным надлежащее исполнение обязательств Договора. Сторона, у которой возникло такое обстоятельство, обязана в максимально короткий срок уведомить об этом другую Сторону.

3.3. Организатор не несет ответственности в случае порчи или хищения имущества Участника во время работы ярмарки.

4. Порядок изменения и расторжения

договора

4.1. Договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

1) по соглашению Сторон;

2) в одностороннем порядке любой из Сторон при выявлении нарушений условий Договора, уведомив об этом вторую Сторону за один день до расторжения Договора.

4.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменном виде в форме дополнительного соглашения и подписаны Сторонами.

5. Заключительные положения

5.1. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Все споры между Сторонами решаются посредством переговоров. В случае не достижения согласия все спорные вопросы решаются в установленном действующим законодательством порядке.

5.3. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор вступает в силу с момента подписания и действует с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

6. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | УЧАСТНИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 3

к Порядку предоставления торговых мест

на ярмарке для продажи товаров на них

на территории Новоселицкого

муниципального округа

Ставропольского края

ФОРМА

**ОТКАЗ**

**в заключении договора о предоставлении торгового места на ярмарке**

 Уведомляем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, Ф.И.О. гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес организации, адрес местожительства

индивидуального предпринимателя, гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об отказе в заключение договора о предоставлении торгового места на ярмарке.

Место расположения ярмарки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина отказа в заключение договора о предоставлении торгового места на ярмарке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (должность)                                       (подпись)           (расшифровка подписи)

Должность Ф.И.О

(подпись)

Приложение 4

к распоряжению администрации

Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края

от 20 февраля 2023 г. № 78-р

Группы товаров для продажи на ярмарке на территории села Падинского Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

1. Непродовольственные и продовольственные товары, в том числе плодоовощная продукция и бахчевые культуры (за исключением продовольственных товаров, запрещенных к реализации на ярмарках согласно приказу комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 апреля 2011 г. № 61/01-07 о/д «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края».

2. Посадочный и озеленительный материал.

3. Сельскохозяйственная продукция, в том числе животные и птица.