





СОГЛАСОВАН
Распоряжением отдела имущественных и
земельных отношений администрации
Новоселицкого муниципального района

~~

/' *("'"* :\ Ь l

 /,~;~~~- ( ~JВЕРЖДЕН

i ·'tI>9становле~ -е а министрации

1

 ; r;-'rL;\ Я \

 1~\:r;!9B ,-,-q~.аjlirI,t: ~, иципального района

,/Orавропольс ОТ0kрая

 \\':\_. 'с" 1> /.

 '. \_~ ..•. ~ *I*

 'У,,;) у'

OT'~ *hА?,/й!{./*2017 г. *N2 .t.t59*

 ~ --

**УСТАВ**

**муниципального казённого учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба Новоселицкого
муниципального района»**

**2017 г.**

2

1. Общие положения

1.1. Учреждение является некоммерческой организацией в форме
муниципального казённого учреждения.

1.2. Наименование Учреждения:

 полное наименование Учреждения: муниципальное казенное

учреждение «Единая дежурно - диспетчерская служба Новоселицкого
муниципального района»;

сокращенное наименование Учреждения: МКУ «ЕДДС НМР».
Сокращенное наименование применяется наравне с полным
наименованием.

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 356350, Ставропольский край, Новоселицкий
район, с. Новоселицкое, улица Шоссейная 45;

почтовый адрес: 356350, Ставропольский край, Новоселицкий район, с.

Новоселицкое, улица Шоссейная 45 Учреждение не имеет филиалов и
представительств.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником имущества является
Новоселицкий муниципальный район Ставропольского края. Функции и
полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация
Новоселицкого муниципального района Ставропольского края (далее -
Учредитель).

1.5. Место нахождения Учредителя: 356350, Ставропольский край,
Новоселицкий район, с. Новоселицкое, пл. Ленина, 1.

Почтовый адрес: 356350, Ставропольский край, Новоселицкий район, с.

Новоселицкое, пл. Ленина, 1.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный
баланс, лицевые счета, открытые в финансовом органе администрации
Новоселицкого муниципального района Ставропольского края (Финансовое
управление администрации Новоселицкого муниципального района
Ставропольского края) и Отделе N~ 16 Управления Федерального
казначейства по Ставропольскому краю, печать со своим полным
наименованием, штампы, бланки, зарегистрированную в установленном
порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

 1.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения

осуществляется за счет средств бюджета Новоселицкого муниципального
района Ставропольского края.

Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность,
если это служит достижению целей Учреждения, ради которых оно создано,
и соответствует этим целям, при условии, что такие виды деятельности
указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности,
поступают в доход бюджета Новоселицкого муниципального района
Ставропольского края.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет
имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности,
выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с действующим

3

законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его
распоряжении денежными средствами, выделенными по смете в пределах
ассигнований, предусмотренных бюджетом Новоселицкого муниципального
района Ставропольского края. При недостаточности указанных денежных
средств, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт
Учредитель.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией
Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации,
федеральными законами «О некоммерческих организациях», от 22 августа
1995 года *N2151* - ФЗ «Об аварийно - спасательных службах и статусе
спасателей», от 06 октября 2003 года *N2131* - ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21
декабря 1994 года *N268* - ФЗ «О защите населения и территорий от
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,
постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003
года *N2794* «О единой государственной системе предупреждения и
ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 24 марта 1997 года *N2334 «О*порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области
защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера», действующим законодательством Российской
Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской
Федерации, Ставропольского края и Новоселицкого муниципального района
Ставропольского края, настоящим Уставом.

Учреждение подлежит обязательной государственной регистрации и
аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 22 августа
1995 года *N2151* - ФЗ «Об аварийно - спасательных службах и статусе
спасателей» .

1.11. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих
документов:

учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них

изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
решение о создании Учреждения;

решение о назначении руководителя Учреждения;
годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных
мероприятиях и их результатах;

муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ), в случае
его утверждения;

отчет о результатах своей деятельности и об использовании
закрепленного за ним муниципального имущества, составленный и
утвержденный в порядке, определенном нормативными правовыми актами
Новоселицкого муниципального района Ставропольского края.

1.12. Документы, указанные в пункте 1.11. настоящего Устава,

4

размешаются на официальном сайте администрации Новоселицкого
м ниципального района Ставропольского края в сети «Интернет».

1.13 . Учреждение считается созданным как юридическое лицо со дня
внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр

юридических лиц.

1.14. Профессиональное

постоянной

аварийно
(далее

спасательное формирование на
АСФ) является структурным

штатной

основе

подразделением и входит в состав муниципального казенного учреждения
«Единая дежурно - диспетчерская служба» Новоселицкого муниципального
района.

1.15. Для выполнения своих уставных целей, по согласованию с
Учредителем, Учреждение имеет право в порядке, установленном
действующим законодательством Российской Федерацией, создавать отделы
и фи иалы. Создаваемые Учреждением отделы и филиалы не являются
юридическим лицом и действуют на основании Положения о данных
отд лах, филиалах.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.l. Целы-о деятельности учреждения является:

реализация единой государственной политики в области гражданской
обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее -
ЧС природного И техногенного характера на территории Новоселицкого
района Ставропольского края;

сокращение
Ново елицкого
территориальной

времени приведения в готовность сил и средств звена

муниципального района Ставропольского края

единой

госу дарственной

подсистемы

системы

предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного и
природного характера (далее - РСЧС) к реагированию на угрозу или
возникновение ЧС, а также в случае происшествий или аварий;

- повышение эффективности взаимодействия привлекаемых сил и
сред тв подразделений РСЧС при их совместных действиях по
пред) преждению и ликвидации ЧС, происшествий или аварий в границах
Новоселицкого района Ставропольского края;

повышение эффективности мониторинга, социально значимых
объектов и объектов системы жизнеобеспечения Новоселицкого района
Ставропольского края, своевременного анализа и обобщения поступившей
информации, ее документирования и представления полученных данных в
администрацию Новоселицкого муниципального района Ставропольского
края для принятия решения;

охранение жизни и здоровья населения и снижение размера ущерба.
\_.2. Виды деятельности:

деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях.
2.3. Предмет и задачи Учреждения:

5

-прием от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных
происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения
ЧС, а также происшествиях, несущих угрозу жизни и здоровью населения и
окружающей среде, документирование и хранение данной информации;

-внализ, обобщение и оценка достоверности поступившей информации,
доведение ее до дежурно - диспетчерских служб (далее - ДДС), в
компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

--сбор, обобщение, анализ и передача в вышестоящие органы управления
и взаимодействующие ДДС полученной от населения~ служб контроля и
наблюдения за окружающей средой, информации об угрозе или факте
возникновения ЧС, происшествиях и авариях, наносящих вред окружающей
среде или несущих угрозу жизни и здоровью населения, сложившейся
обстановке и действиях сил и средств по ликвидации последствий ЧС,
происшествий или аварий;

представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС,
сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по
ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов)
вышестоящим органам управления по подчиненности;

оповещение должностных лиц органов местного самоуправления
Новоселицкого муниципального района Ставропольского края, работников
сектора ГО и ЧС, членов комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности
Новоселицкого муниципального района Ставропольского края (далее - КЧС)
(в пределах своей компетенции и технического оснащения);

доведение задач, поставленных вышестоящими органами РСЧС, до
ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и
организация взаимодействия;

обработка и анализ данных о ЧС, происшествиях или авариях,
опреде ение их масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых
для реагирования на ЧС, происшествия или аварии;

обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по
ликвидации ЧС, происшествия или аварии, подготовка и коррекция заранее

 *r* ~

разраоотанных и согласованных вариантов управленческих решении по их

ликвидации, принятие необходимых решений (в пределах установленных
вышестоящими органами полномочий);

оповещение о переводе в высшие режимы функционирования
объединенной системы оперативно-диспетчерского управления в ЧС ДДС,
привлекаемых к ликвидации ЧС, происшествий или аварий, а так же
информирование их об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

обобщение информации о про изошедших ЧС, а также происшествиях,
нес ших угрозу жизни и здоровью населения и окружающей среде (за сутки
дежурства), в ходе работ по их ликвидации и представление
соответствующих докладов по подчиненности;

проведение мониторинга социально значимых объектов и объектов
системы жизнеобеспечения Новоселицкого района Ставропольского края, с

6

целью предотвращения предпосылок возникновения ЧС, происшествий или
аварий, своевременный анализ поступившей информации, ее
документирование и представление в администрацию Новоселицкого
муниципального района Ставропольского края для принятия мер;

поддержание действующих связей в заданных режимах работы и
обеспечение своевременного установления запланированных и вновь
организуемых каналов оперативно - диспетчерской связи с наиболее
важными объектам (потенциально опасными объектами) и
взаимодействующими ДДС, находящимися на территории Новоселицкого *мч*

о

района Ставропольского края;

содержание в исправном состоянии и готовности к использованию по
назначению специальную технику, аварийно-спасательное оборудование,
снаряжение, инструменты, средства связи и оповещения;

- разработка оперативно - технических документов для должностных
лиц дежурной смены Учреждения;

 - подготовка дежурно диспетчерского персонала и спасателей

У чреждения;

- накопление социально - экономических, природно - географических,
демографических и других данных о Новоселицком р Йоне Ставропольского

края, о силах и средствах постоянной готовности, объектов

жизнеобеспечения, возможных и планируемых мероприятиях по

предупреждению и ликвидации ЧС;

обобщение информации о происшествиях и ЧС (за сутки дежурства), в
ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов в
государственное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях»
Главного Управления МЧС России по Ставропольскому краю;

*vJ;,IJ.V*

оповещение населения Новоселицкого района Ставропольского края,

нахолящегося в опасности, возникающей при ведении военных действий или
вслел твие этих действий, а также угрозе возникновения или возникновении
ЧС природного и техногенного характера с использованием
автоматизированной системы централизованного оповещения населения (по
решению главы Новоселицкого муниципального района Ставропольского
края. в пределах своей компетенции и технического оснащения;

поддержание сил и средств АСФ в постоянной готовности к
выдвижению в зоны чрезвычайных ситуаций и про ведению неотложных

б

 ~ ~ *ЧС*

ра от ло ликвидации чрезвычаиных ситуации;

контроль за готовностью оБСЛУЖjf~~~r;ь ~~I'eKToB и территорий к
провелению на них работ по ликвидации резвычайных ситуаций;

 **( .-(.** J. f l./

- ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах или

территориях;

оздание и совершенствование материально,- технической базы ЕДДС;

 '" ,щ *r(Jt;C- ·И~/1. 1', се-сае* ~ *151*

\_\_ .1. Учреждение осуществляет следующие виды аварии но -

спаса: льных работ:

*.ICKOBO* - спасательные;

аварийно-спасательные работы (далее - АСР), связанные с дорожно-

7

транспортными происшествиями, работы по ликвидации медико-санитарных
последствий чрезвычайных ситуаций.

Кроме того, в соответствии с законодательством Российской Федерации
на аварийно-спасательные формирования могут возлагаться задачи по:

- участию в разработке планов предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях, планов
взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах
и территориях;

частию в подготовке решений по созданию, размещению,
определению номенклатурного состава и объемов резервов материальных
ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

\_ пропаганде знаний в области защиты населения и территорий от
чрезвычайных ситуаций, участию в подготовке населения и работников
организаций к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

участию в разработке нормативных документов по вопросам
организации и про ведения аварийно - спасательных и неотложных работ;

выработке предложений органам государственной власти по вопросам
правового и технического обеспечения деятельности аварийно-спасательных
сл жб. аварийно-спасательных формирований, социальной защиты
спасат .1еЙ и других работников аварийно-спасательных служб, аварийно-
спасат льных формирований.

\_ .. 2. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в
соотв Т твии С законодательством Российской Федерации, требуется
специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента
получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечению срока её
дей твия, если иное не установлено действующим законодательством
Рос 1:1 кой Федерации.

\_.4. В рамках приносящей доходы деятельности на договорной основе
Учр ... ени е может:

и проводит практические

использование

обслуживание
объектов,

 - о ~ ществлять профессиональное

производственных объектов, в том числе
ос ше твляется транспортировка, хранение и
нефт '": одуктов, в том числе подготавливать
учею . тренировки);

на

опасных
которых
нефти и

выполнять распиловку и валку деревьев;

-. оводить вскрытие дверных, оконных, сейфовых, автомобильных
за~1КОВ и запорных устройств;

-:: оводить спасение животных из труднодоступных мест;

- выполнять проведение высотных работ (промышленный альпинизм), в

то. 1 ~И ле монтажных и демонтажных работ;

- беспечивать аварийное и (или) резервное энергоснабжение объектов и
тер . торий при помощи передвижных электростанций;

\_ б спечивать безопасность на массовых мероприятиях;

.азыватъ техническую помощь, подъем опрокинутых автомобилей,

тра ртировку транспортных средств;

8

~ проводить откачку (заполнение) воды (ой) из искусственных водоемов,
подвалов и труднодоступных мест;

\_ иные работы (услуги) с использованием специального инструмента,
техники, оборудования и снаряжения, не связанные с угрозой жизни и
здоровью населения, а так же с ликвидацией чрезвычайных ситуаций.

\_.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не
преду мотренные настоящим У ставом.

 \_.6. Для достижения целей Учреждение в установленном

законодательством порядке осуществляет свою деятельность в трех режимах
функционирования: «Повседневной деятельности», «Повышенной
готовно тю> и «Чрезвычайной ситуацию>,

В режиме функционирования «Повседневной деятельности»
Учрежление персоналом дежурных смен осуществляет круглосуточное
дежур тво, в готовности К экстренному реагированию на угрозу или
возникновение ЧС, а также происшествия, несущие угрозу жизни и здоровью
населения и окружающей среде.

В этом режиме Учреждение обеспечивает:

\_ прием от населения, организаций, ДДС сообщений о происшествиях,
нес 'ШИХ грозу возникновения ЧС, а также происшествиях, несущих угрозу
жизни И здоровью населения и окружающей среде;

- обобщение и анализ информации о произошедших ЧС, а также
прои ш ствиях, несущих угрозу жизни и здоровью населения и окружающей
сред за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление
соотв т твующих докладов по подчиненности;

подержание в готовности к применению программно - технических
срел тв автоматизации информационных систем, средств связи и
опов шения;

внесение необходимых дополнений и изменений в базу данных, а также
и стру луру, и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС;
- бор обработку и обмен в установленном порядке информацией в
обла ти защиты населения и территорий от ЧС;

'- поведение АСР силами АСФ при авариях, происшествиях, несущих
угрозу возникновения ЧС, а также авариях, происшествиях, несущих угрозу
жизни 1 здоровью населения и окружающей среде;

- оказание первой помощи, силами АСФ, пострадавшим гражданам, при
ликвидации возникших аварий, происшествий, ЧС.

 В режиме функционирования «Повседневной деятельности»

проводят я учебные и тренировочные занятия по профессиональной,
специальной и физической подготовке с работниками Учреждения в
соответ твии с Планом основных мероприятий и вышестоящих органов
управл ния.

В режим функционирования «Повседневной деятельности»
Учрежл ние переводится приказом руководителя Учреждения по решению
главы администрации Новоселицкого муниципального района
Ставропольского края или председателя КЧС при угрозе возникновения ЧС.

9

При возникновении угрозы ЧС или ЧС, до момента прибытия в зону
бедствия оперативной группы КЧС Учреждение в этом режиме
дополнительно организует и выполняет:

- обработку данных о ЧС, определение масштабов ЧС, анализ
сложившейся обстановки, прогнозирование возможной обстановки и оценка
социально - экономических последствий ЧС;

т--, подготовку предварительной информации о про изошедших авариях,
происшествиях, ЧС и принятых первоочередных мерах по ликвидации ЧС и
представление этой информации главе администрации Новоселицкого
муниципального района Ставропольского края, председателю КЧС или лицам
их замещающим, органам местного самоуправления в зоне ЧС, оперативному
дежурному государственного учреждения «Центр управления в кризисных
ситуациях МЧС России по Ставропольскому краю» до начала работы
оперативной группы КЧС в зоне ЧС;

- оповещение ДДС, органы местного самоуправления и персональный
вызов должностных лиц, входящих в состав КЧС и подчиненных сил
постоянной готовности;

 - контроль за своевременным прибытием на место аварии,

происшествия, ЧС) *АСф;J* ДДС, сил И средств, направленных для ликвидации
угрозы возникновения ЧС;

- контроль за проведением АСР силами АСФ и ДДС в зоне угрозы
возникновения ЧС в соответствии с планом действий по предупреждению и
ликвидации ЧС или смягчению этих последствий;

- контроль за наращиванием сил и средств муниципального звена
территориальной подсистемы единой государственной системы
пред преждения и ликвидации ЧС на территории Новоселицкого
муниципального района Ставропольского края по ликвидации угрозы
возникновения ЧС;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой
на объектах жизнеобеспечения, а также за состоянием окружающей среды на
*v*

территории Новоселицкого айона Ставропольского края;

- принятие участия в ликвидации угрозы возникновения ЧС, про ведение
АСР и оказание помощи населению, терпящим бедствие, силами АСФ.

 2.9. В режим функционирования «Чрезвычайной ситуации» uf

переводится приказом руководителя Учреждения по решению главы
админисгрании Новоселицкого муниципального района Ставропольского
края.

В этом режиме Учреждение осуществляет решение задач в полном
объеме.

2.10. Учреждение принимает участие в исполнении федеральных,
региональных и муниципальных программ.

2.11. Учреждение осуществляет функции муниципального заказчика,
организ ет конкурсные процедуры и участвует в проведении конкурсных
процед р заключает в законодательно установленном порядке





10

муниципальные контракты на выполнение работ (услуг) для муниципальных
нужд в установленной сфере деятельности.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в
том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах,
пред смотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации,
Ставропольского края, нормативными правовыми актами администрации
Новоселицкого муниципального района Ставропольского края и настоящим
Уставом .

..., .\_. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями,
предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной
деятельности на основе договоров и соглашений .

. . Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

 - о мцествлять материально техническое обеспечение уставной

деятеJЬНОСТИ за счет материально - технических ресурсов Новоселицкого
м ниципального района Ставропольского края, организаций и иных
источи ~ 'ОВ, разрешенных законодательством Российской Федерации;

- п иобретагь или арендовать (получать в безвозмездное пользование)
основ ь е средства, а так же иные ценности, технику, оборудование,
сна Я':' ние и материалы для обеспечения деятельности Учреждения за счет
и геюш гх я у Учреждения финансовых средств и за счет средств бюджета
Нов елицкого муниципального района Ставропольского края в соответствии
с утве .. енной бюджетной сметой;

0.1 ржать и ремонтировать помещения, отопительное оборудование,
эле . о борудование, технику, снаряжение, вентиляцию и иное
обо \_ - вание, про водить при необходимости его текущий и капитальный
рею

огласованию с Учредителем создавать филиалы, утверждать
ия о них, назначать руководителей обособленных подразделений;
использовать в установленном порядке документы по

 лично: оставу;

 в ршать иные действия, предусмотренные действующим

законо \_\_ тельством Российской Федерации, Ставропольского края и
нор. зными правовыми актами Новоселицкого муниципального района
Став ~ .1bCKOrO края .

.:3 .-. ") чреждение не вправе:

в: тупать учредителем юридических лиц;

-. "Ждать, либо иным способом распоряжаться имуществом без

 огн собственника имущества;

бретать ценные бумаги;

- елоставлятъ и получать кредиты (займы).

 - - ~. б

~.\_. \_ чреждение о язано:

1 1

предоставлять Учредителю необходимую документацию в полном
объеме утвержденных форм по всем видам деятельности;

осуществлять бюджетный учет результатов производственной,
хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бюджетную
отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки,
установ енные действующим законодательством. За искажение отчетности
должностные лица Учреждения несут установленную законодательством
Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную
ответственность;

нести ответственность в соответствии с
нарушение договорных, расчетных обязательств,

законодательством за
за нарушение правил

хозяйствования;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести
ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику
увечье. 1. профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с
исполн нием им трудовых обязанностей;

поводить ремонт основных фондов, обеспечивать материально-
техниче кое оснащение в пределах финансирования;

н ти ответственность за сохранность документов (управленческие,
финан ово-хозяйственные, по личному составу и другие);

ежемесячно, ежеквартально и ежегодно представлять отчеты о
рез льтатах своей деятельности учредителю в соответствии с нормативными
докум нтами;

 п елоставпять информацию о своей деятельности органам

гос да твенной статистики и налоговым органам, учредителям и иным
лица. 1 в соответствии с законодательством Российской Федерации и
настоящим У ставом;

о уществлять работу
использованию архивных
деятельно ти Учреждения;

облюдать установленные требования к организации делопроизводства,
составлению, исполнению и хранению служебных документов;

о ганизовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и
полное а смотрение обращений граждан и организаций;

о уществлятъ меры по защите информации ограниченного доступа,
находяш йся у Учреждения;

р ализовыватъ мероприятия по энергосбережению и повышению
энергетической эффективности в соответствии с законодательством об
энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

об печивать рациональное использование земли и других природных
ресурсов. исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил
безопа но ти производства, санитарно - гигиенических норм и требований
по зашит здоровья работников, населения и потребителей работ, услуг;

 00 чивать сохранность, эффективность и целевое использование

по комплектованию, хранению,
документов, образовавшихся в

учету

и

процессе

И~1 Щ

12

выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной
подготовке.

3.6. Контроль за эффективным использованием по назначению и
обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Учреждением,
осуществляет Учредитель.

3.7. Контроль и регулирование соответствия деятельности Учреждения
целям, предусмотренным настоящим У ставом, исполнения бюджетной сметы
на содержание Учреждения, финансовый контроль осуществляет Учредитель
через Финансовое управление администрации Новоселицкого
муниципального района Ставропольского края.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление деятельностью Учреждения осуществляет начальник
(далее - руководитель) в соответствии с законодательством Российской
Федерации и настоящим У ставом. По всем вопросам деятельности
руководитель Учреждения подчиняется Учредителю.

4.\_. Учредитель в отношении Учреждения:
определяет цели, предмет и виды деятельности;
назначает руководителя, в том числе:

заключает и прекращает трудовой договор, вносит в него изменения и
дополнения, отстраняет от работы;

устанавливает выплаты стимулирующего характера (в том числе
премии руководителю;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные
взыскания в отношении руководителя;

решает вопрос о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных
оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене
ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении
отпуска без сохранения заработной платы руководителю;

гожет направлять руководителя в служебные командировки;
осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
передает муниципальное имущество в оперативное управление;
утверждает У став Учреждения и внесение в него изменений;
реорганизовывает и ликвидирует Учреждение;

согласовывает штатное расписание, утверждённое руководителем

Учреждения;

формирует и утверждает бюджетную смету;

утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и
окончательный ликвидационный баланс;

рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о
совершении сделок с имуществом Учреждения, про водимых только с
согласия чредителя;



13

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах
леятельности Учреждения и использования закрепленного за Учреждением
К\1 тце тва;

п елставляет интересы учредителя в судах общей юрисдикции и
арбитражных судах;

о уществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством .
. З. Руководитель Учреждения:

о уществляет общее руководство деятельностью Учреждения;

п ел тавляет Учреждение во взаимоотношениях с федеральными
органа: ш государственной власти, органами государственной власти
Ставропольского края, иными государственными органами, органами
местного самоуправления, должностными лицами, общественными
объединениями, иными организациями и гражданами;

без доверенности выступает в гражданском обороте от имени
чрежления как юридического лица, в том числе подписывает договоры,
лов енно ти, платежные и иные документы;

0-: имени Учреждения распоряжается бюджетными средствами в
оответ твии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и
бюл: .етными ассигнованиями;

(1 л тавляет учредителю предложения о внесении изменений в У став
Уч жления;

3 установленном порядке назначает на должность и освобождает от
должно ти работников Учреждения;

ешает в отношении назначаемых им работников Учреждения в
оответ твии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в
Уч ежлении в том числе:

3 ключает и прекращает трудовые договоры с работниками
Учреж ения;

:--:13 рждает должностные инструкции работников Учреждения;

п И .. 1 няет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные
взы .ания в отношении работников Учреждения;

аз абатывает штатное расписание Учреждения в пределах фонда
оплаты т ула работников Учреждения;

утв рждает:

уктуру Учреждения;

штатное расписание Учреждения;

положения о структурных подразделениях Учреждения;
годовой план деятельности Учреждения;

дает поручения и указания работникам Учреждения;

подписывает служебные документы Учреждения, визирует служебные
документы, поступившие в Учреждение;

о уществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их
должностных обязанностей и должностных инструкций, а также собственных
поручений и указаний;

издает приказы по вопросам организации деятельности Учреждения;

14

требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и
бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил
внутреннего трудового распорядка;

проводит плановые и внеплановые проверки состояния готовности
Учреждения;

применяет в установленном порядке в пределах своей компетенции
меры лисциплинарного воздействия на работников Учреждения;

ос ществляет иные полномочия в целях организации деятельности
Учрежд ния, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции
Учредителя.

~. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

- .1. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного
правл ния в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Право оперативного управления имуществом, в отношении
которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением
возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не
установлено законом и иными правовыми актами или решением

об тв нника.

Учреждение

обеспечивает

осуществление

го су дарственной

р ги т ации права оперативного управления на недвижимое имущество и
.1 \_10" ним В случаях и порядке, предусмотренных законом.

-. . Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в
оп ративном управлении Учреждения, а также имущество, при обретенное
Учр жл нием по договору или иным основаниям, поступают в оперативное
ттравл ние Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом
Ро ий кой Федерации, другими законами и иными правовыми актами для
приобретения права собственности.

-. . Право оперативного управления имуществом прекращается по
основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом
Россий кой Федерации, другими законами и иными правовыми актами для
прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия
им шества у казенного учреждения по решению собственника.

-. -. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на
праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет,
инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

5.6. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом
распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.7. Учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему
на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в
соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и,
если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с
согласия собственника этого имущества.

15

5.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником)
юридических лиц.

5.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением
своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного
(бессрочного) пользования в соответствии с действующим
законодательством.

5.10. Права Учреждения На объекты интеллектуальной собственности
регулируются законодательством Российской Федерации.

5.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов
Учреждения являются:

имущество, переданное собственником или уполномоченным органом;
бюджетные ассигнования из бюджета Новоселицкого муниципального
района Ставропольского края;

другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации,
поступления.

5.12. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами

через лицевые счета в порядке, установленном бюджетным

законодательством Российской Федерации.

5.13 . Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты
(займы), приобретать ценные бумаги.

 5.14. Администрация Новоселицкого муниципального района

Ставропольского края в отношении Учреждения является главным
распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты
бюджетных обязательств, утверждает бюджетную смету, осуществляет
другие бюджетные полномочия, установленные законодательством
Российской Федерации, Ставропольского края и нормативными правовыми
актами Новоселицкого муниципального района Ставропольского края.

5.15. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств
не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его
финансирования.

5.16. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов,
иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств,
про изводится от имени Новоселицкого муниципального района
Ставропольского края в пределах лимитов бюджетных обязательств, если
иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации и с учетом
принятых и не исполненных обязательств. Нарушение Учреждением этого
требования при заключении муниципальных контрактов, иных договоров
является основанием для признания их судом недействительными по иску
Учредителя.

5.17. В случае уменьшения Учреждению, как получателю бюджетных
средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к
невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств,
вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов и иных
договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с
законодательством Российской Федерации о размещении заказов для

lб

государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и
количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов,
иных договоров.

5.18. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью и
использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением
на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

б. Изменение типа Учреждения

б.l. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При
изменении его типа в учредительные документы вносятся соответствующие
изменения.

б.2. Изменение типа казенного учреждения в
бюджетного учреждения осуществляется в порядке,
администрацией Новоселицкого муниципального района
края.

целях создания

устанавливаемом
Ставропольского

б.3.

Изменение

учреждения

в

целях создания

соответствии с

типа

казенного

автономного учреждения осуществляется

законодательством Российской Федерации.

 б.4. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять

предусмотренные его У ставом виды деятельности на основании лицензий,
свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных
документов, выданных этому Учреждению до изменения его типа, до
окончания срока действия таких документов.

При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих
наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании
отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных
документов.

в

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Решение о реорганизации или ликвидации Учреждения
принимается Учредителем.

7.2. Реорганизация или ликвидация Учреждения производится в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации и
законодательством Ставропольского края.

7.3. Учредитель устанавливает порядок и сроки ликвидации
Учреждения.

7.4. Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в 3-дневный
срок со дня принятия решения Учредителем о ликвидации Учреждения
уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию
юридических лиц, о принятом решении.

 7.5. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной

комиссией, назначаемой Учредителем (далее - ликвидационная комиссия),
после принятия решения о ликвидации Учреждения в соответствии с
законодательством Российской Федерации.





17

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят
полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

 7.7.Ликвидационная комиссия составляет промежуточный

ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который утверждается
Учредителем, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с
законодательством Российской Федерации и законодательством
Ставропольского края.

7.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых
публикуются данные о государственной регистрации юридического лица,
публикация о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления
требований кредиторами, выявляет кредиторов и письменно уведомляет их о
ликвидации Учреждения, рассчитывается с кредиторами, а также принимает

меры к получению дебиторской задолженности.

 7.9. Требования кредиторов при

ликвидации

Учреждения
Гражданским

удовлетворяются в порядке очередности, установленной
кодексом Российской Федерации.

7.10. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения
выступает в суде.

7.11. Распоряжение имуществом Учреждения, закрепленным за ним на
праве оперативного управления, в случае ликвидации Учреждения,
осуществляется У чредителем в соответствии с законодательством
Российской Федерации.

7.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение-
прекратившим свое существование после внесения записи об этом в Единый
государственный реестр юридических лиц.

7.13. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие,
финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в
соответствии с установленными правилами правопреемнику, а при
ликвидации на хранение в архив.

7.14. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым
работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.15. Прекращение деятельности Учреждения может быть произведено
в установленном порядке в случаях, предусмотренных законодательством
Российской Федерации.