

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
Новоселицкого муниципального округа
Ставропольского края

В.Ю.Жижерина

16 октября 2024 года

О Т Ч Е Т

о проделанной работе архивного отдела администрации
Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края
за 2024 год.

Работа архивного отдела администрации Новоселицкого муниципального округа проводилась согласно утвержденному плану администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края и согласованному с комитетом Ставропольского края по делам архивов, по выполнению Основных направлений развития архивного дела в округе была проделана определенная работа. Приоритетными направлениями в отделе были:

- повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;
- сохранение документального потенциала Новоселицкого округа Ставропольского края;
- улучшение качества комплектования архивного отдела администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края;
- перевод наиболее востребованных архивных документов на электронные носители - обеспечивая оцифровку документов государственных органов и органов местного самоуправления;
- информационное пополнение БД "Архивный фонд";
- создание оптимальных условий хранения архивных фондов, повышение пожарной безопасности архива, технической укрепленности, обеспечение охранного режима и антитеррористической защищенности муниципального архива;
- - соблюдение нормативных требований по организации хранения и учета архивных документов.

Архивным отделам оказывалась методическая и практическая помощь в составлении номенклатур дел, паспортов архива организаций, положений об архиве организации и экспертных комиссий организациям, являющимися источниками комплектования архивного отдела.

1.Обеспечение сохранности и Государственный учет документов АФ

РФ.

В 2024 году архивным отделом проводился комплекс мероприятий по созданию нормативных условий, соблюдению нормативных режимов и надлежащей организации хранения документов (температурно-влажностный, световой, санитарно-гигиенический, охранный), исключающих утрату документов и обеспечивающих поддержание их в нормальном физическом состоянии.

Проведена работа по подшивке 21 (двадцать одного) дела следующих фондов:

- фонд № 8/5450 колхоз «Заря» Новоселицкого района за 1978 год - 5 (пять) дел;
- фонд № 15/Р-5651 колхоз им. Тельмана за 1986 год - 5 (пять) дел;
- фонд № 13/Р-5461 колхоз им. Ленина Новоселицкого района Ставропольского края за 1974-1975 годы - 6 (шесть) дел;
- фонд № 17/Р-5462 з/з "Ленинский" за 1983-1992 годы - 5 (пять) дел.

Закартонированы документы поступившие на архивное хранение в количестве 378 (триста семьдесят восемь) ед.хр., в том числе документы постоянного хранения - 36 (триста шестьдесят девять) ед.хр., 9 фото.

1. Фонд № 66 Администрация Новоселицкого муниципального района за 2018 год - 76 ед.хр.;
2. Фонд № 68 Отдел имущественных и земельных отношений за 2018 год - 9 ед.хр.
3. Фонд № 64 Управление труда и социальной защиты населения за 2018 год - 16 ед.хр.;
4. Фонд № 21/Р-6046 Филиал ГАУ СК «Издательский дом "Периодика Ставрополя" - Редакция газеты "Авангард" за 2014 год - 5 ед.хр.;
5. Фонд № 26/Р- 6043 Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края "Новоселицкая районная больница" за 2014 год - 15 ед.хр.;
6. Фонд № 65 Финансовое управление за 2018 год - 13 ед.хр.;
5. Фонд № 57 СПК (колхоз) "Чернолесский " за 2018 год - 10 ед.хр.;
6. Фонд № 55 АМО села Китаевского за 2018 год - 17 ед.хр.;
7. Фонд № 49 Журавский сельсовет за 2018 год - 13 ед.хр.;
8. Фонд № 62 Отдел культуры за 2018 год - 14 ед.хр.;
9. Фонд № 50 АМО села Долиновка за 2018 год - 14 ед.хр.;
10. Фонд № 47 АМО села Падинского за 2018 год - 21 ед.хр.;
11. Фонд № 48 АМО поселка Щелкан за 2018 год - 23 ед.хр.;
12. Фонд № 54 АМО села Чернолесского за 2018 год - 20 ед.хр.;
13. Фонд № 53 ЗАО "Артезианское" за 2018 год - 10 ед.хр.;
14. Фонд № 69 Отдел образования за 2018 год - 14 ед.хр.;
15. Фонд № 59 к/з "Родина" за 2018 год - 18 ед.хр.;
16. Фонд № 51 СПК (колхоз) им. 1-го Мая за 2018 год - 13 ед.хр.;
17. Фонд № 63 СПК "Свобода" за 2018 год - 9 ед.хр.;
18. Фонд № 58 АМО села Новоселицкого за 2018 год - 21 ед.хр.;
19. Фонд № 40 Территориальная избирательная комиссия за 2014 год - 4 ед.хр.;

20. Фонд № 83 Коллекция документов " О проведении специальной военной операции (СВО)" за 2022-2023 годы -5ед.хр.;
- 21.Фонд № 56 Новомаякский сельсовет за 2018 год -14 ед.хр.;
22. Фото - 9 ед.хр.

За 2024 год проверка наличия и состояния дел проведена в 4-х фондах с общим количеством 483 (четыреста восемьдесят три) ед.хр.:

- фонд № 1/Р-5390 Новоселицкая сельская администрация Новоселицкого района Ставропольского края за 1985 - 1997 годы в количестве 153 ед.хр.;
- фонд № 2/Р-5406 Журавская сельская администрация Новоселицкого района Ставропольского края за 1991 - 1997годы - 48 ед.хр.;
- фонд № 3/Р-5446 Чернолесская сельская администрация Новоселицкого района Ставропольского края за 1985 - 1997 годы - 136 ед.хр.;
- фонд № 4/Р-1712 Китаевская сельская администрация Новоселицкого района Ставропольского края за 1980-2005 годы 146 ед.хр.

Составлены акты, листы проверки, факта необнаруженных дел не имеется.

2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации.

В 2024 году на архивное хранение поступили документы от 21 организации в количестве 378 (триста семьдесят восемь) ед.хр., в том числе управленческой документации 369 (триста шестьдесят девять) ед.хр., фото- 9.

- Документы муниципальной собственности - 349 ед.хр.

1. Фонд № 59 к/з "Родина" за 2018 год - 18 ед.хр.;
- 2.Фонд № 51 СПК (колхоз) им. 1-го Мая за 2018 год - 13 ед.хр.;
- 3.Фонд № 63 СПК "Свобода" за 2018 год - 9 ед.хр.;
4. Фонд № 57 СПК (колхоз) "Чернолесский " за 2018 год - 10 ед.хр.;
- 5.Фонд № 56 АМО Новомаякского сельсовета за 2018 год - 14 ед.хр.;
- 6.Фонд № 55 АМО села Китаевского за 2018 год - 17 ед.хр.;
- 7.Фонд № 49 Журавский сельсовет за 2018 год - 13 ед.хр.;
- 8.Фонд № 62 Отдел культуры за 2018 год - 14 ед.хр.;
- 9.Фонд № 50 АМО села Долиновка за 2018 год - 14 ед.хр.;
- 10.Фонд № 47 АМО села Падинского за 2018 год - 21 ед.хр.;
- 11.Фонд № 48 АМО поселка Щелкан за 2018 год - 23 ед.хр.;
- 12.Фонд № 54 АМО села Чернолесского за 2018 год - 20 ед.хр.;
- 13.Фонд № 64 Управление труда и социальной защиты населения за 2018 год- 16 ед.хр.;
- 14.Фонд № 66 Администрация Новоселицкого муниципального района за 2018 год - 76 ед.хр.;
15. Фонд № 53 ЗАО "Артезианское" за 2018 год - 10 ед.хр.;
16. Фонд № 69 Отдел образования за 2018 год - 14 ед.хр.;
17. Фонд № 65 Финансовое управление за 2018 год - 13 ед.хр.;

18. Фонд № 68 Отдел имущественных и земельных отношений за 2018 год - 9 ед.хр.

19.Фонд № 58 АМО Новоселицкого за 2018 год - 21 ед.хр.;

20.Фонд № 83 Коллекция документов " О проведении специальной военной операции (СВО)" за 2022-2023 годы -5ед.хр;

- Документы государственной собственности - 20 ед.хр.

1.Фонд № 21 редакция газеты "Авангард" за 2014 год - 5 ед.хр.

2.Фонд № 26/Р- 6043 Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края "Новоселицкая районная больница" за 2014 год - 15 ед.хр.

- Фотодокументы - 9 ед.хр.

В экспертно- проверочную комиссию комитета Ставропольского края по делам архивов направлены и прошли описи дел с общим количеством: п/х - 359/3 ; л/с 56 следующих организаций:

1.Совет Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края за 2020-2022 годы – 97/17;

2.Филиал ГУП Новоселицкого района Ставропольского края «Издательский дом «Периодика Ставрополья» - Редакция газеты «Авангард» за 2014-2017 годы - 23/9.

3.Аминистрация Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края за 2020-2022 годы оп. 3 п/х - 178 д., оп. 2 л/с - 12 д.;

4.Коллекция документов "О проведении специальной военной операции(СВО)" за 2022-2023гг. оп.1п/х -5 д., оп.2 фото - 5д.

5.Фотодокументы за 2023 год - оп. 1 п/х 4д.

6.Территориальный отдел администрации Новоселицкого муниципального округа в селе Долиновка за 2020-2022 годы- п/х - 23д., оп.2 л/с -7д., п/к- 3 д.;

7. Сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз) "Чернолесский" Новоселицкого района Ставропольского края за 2020-2022 годы -оп.1 п/х -33д., оп.2 л/с-11д.

✓ 8.Экспертиза ценности документов по личному составу с общим количеством 114 д.:

8.1 Акт о выделении к уничтожению документов не подлежащих хранению фонда "Л-13" "СХА (колхоз) "Полевод" Новоселицкого района Ставропольского края за 1943- 1948 гг.-31д.;

8.2 Акт о выделении к уничтожению документов не подлежащих хранению фонда "Л-6" "СХА (колхоз) "3-я Сталинская пятилетка" Новоселицкого района Ставропольского края за 1943-1945, 1947 гг.-7д.;

8.3 Акт о выделении к уничтожению документов не подлежащих хранению фонда "Л-4" "СХА (колхоз) имени Буденного Новоселицкого района Ставропольского края за 1943-1948 гг.-76д.;

В 2024 году проведен семинар с ответственными лицами за архивы на тему "Номенклатура дел. Формирование дел в делопроизводстве" (45 чел.)

3. Создание информационно-поисковых систем, учетных БД и автоматизированного НСА.

За 2024 год в БД "Архивный фонд" внесено 5428 записей, 1- фонд, 3- описи (№ 1 СВО, № 2 - Изб.комиссия № 2 фото), 378 дел. Оцифровано 112 дел, 5046 документов, 11571 листов, которые прикреплены к БД "Архивный фонд" - версия 5.0 документы следующих фондов:

1. Фонд № 58 АМО села Новоселицкого за 2016-2017 годы – 10 дел;
2. Фонд № 66 Администрация Новоселицкого муниципального района за 2011- 2012 годы – 37 дел;
3. Фонд № 47 АМО села Падинского за 2006-2010 годы - 11 дел;
4. Фонд № 48 АМО п.Щелкан за 2001-2004 годы - 10 дел;
5. Фонд № 49 АМО Журавского сельсовета за 2001-2005 годы - 13 дел;
6. Фонд № 58 АМО села Чернолесского за 2002-2005 годы - 9 дел;
7. Фонд № 55 АМО села Китаевского за 2000-2001 - 6 дел;
8. Фонд № 56 АМО Новомаякского сельсовета за 2009-2010 годы - 8 дел;
9. Фонд № 50 АМО села Долиновка за 2005-2007 годы -8 дел.

По состоянию на 01.12.2024 года в БД "Архивный фонд" внесено 133 фонда: 66 - управленческой документации; 65 - по личному составу; 2- личного происхождения - 100% от общего количества; - 26838 единиц хранения - 100%.

В программный комплекс "Каталог сведений о месте нахождения документов по личному составу" по состоянию на 01.12.2024 года в каталог внесено 385 организаций, 1660 записей.

4. Предоставление информационных услуг и использование документов.

За отчетный период подготовлены и размещены на сайте администрации на странице архивного отдела 6 статей:

1. 81-я годовщина освобождения Новоселицкого района от немецко-фашистских захватчиков.
2. День снятия блокады Ленинграда
3. День вывода войск из Афганистана
4. День архивов
5. День местного самоуправления
6. День России

В рамках празднования 79-й годовщины в ВОВ 1941-1945гг. архивным отделом проведены следующие мероприятия:

В 1 квартале совместно с библиотекой к 81-й годовщины освобождения Ставропольского края от немецко-фашистских захватчиков проведен урок мужества, для учащихся МОУ СОШ № 1 села Новоселицкого, на котором присутствовало 31 учащийся.

Во 2 квартале архивным отделом подготовлена и проведена выставка: "Ко Дню памяти и скорби" (48 чел.), на базе выставки проведены 2 экскурсии (48 чел.), 3 урока мужества (106 чел.)

На официальном сайте на странице архивного отдела размещены виртуальные выставки:

- "Начало Великой Отечественной войны 1941-1945гг."
- "Жизнь Ставропольского края во время Великой Отечественной войны 1941-1945гг."
- "Оккупация Новоселицкого района"
- "О ветеране ВОВ И.А.Сивцева", а также воспоминания и видео воспоминания ветеранов ВОВ.

В социальной сети Одноклассники <https://ok.ru/profile/584305410713> и в контакте <https://vk.com/id603442341> размещены 255 публикаций (34912 просмотров).

В отчетном 2024 году в архивном отделе работали 6 человек-исследователей, для работы им выдано 115 ед.хр. Тематика исследователей разнообразна (решения правлений сельскохозяйственных предприятий, распорядительные документы органов государственной власти и местного самоуправления, штатные расписания и т.д.).

За 2024 год поступило и исполнено 600 запросов социально-правового характера и тематических. Из них: 165/250- через Vip Net/ГИС ЕЦП, 106 - запрос через электронную почту; 5 - МФЦ; 1 - ИЕАС. Иным способом 74. С положительным результатом - 498, с отрицательным - 102.

При исполнении запросов было просмотрено 3112 дел управленческой документации и дел по личному составу. Выдано 688 копий - 289 документов.

В январе 2024 года на заседании администрации Новоселицкого муниципального округа рассмотрен вопрос "Об итогах работы архивного отдела за 2023 год и задачах на 2024 год", информация принята к сведению, работа признана удовлетворительной.

5. Укрепление материально- технической базы архива.

В 2024 году на укрепление материально- технической базы архивного отдела израсходованы средства из краевого и местного бюджетов:

1. Архивные короба-184шт. - 99667.28 руб.
2. Оргтехника (МФУ, ИБП, жесткий диск) - 49552.83руб.

Итого: 149220.11 (пятьсот сорок семь тысяч семьсот тридцать шесть) рублей

Начальник архивного отдела администрации
Новоселицкого муниципального округа
Ставропольского края

Н.В.Теленькова