**Российская Федерация**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Председателя Совета Новоселицкого муниципального округа**

**Ставропольского края**

24.10.2023 года с. Новоселицкое № 13

О внесении изменений в постановление председателя Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края от 01.04.2021 г. № 6 «Об оплате труда лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края»

В целях обеспечения социальных гарантий для лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с решением Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края от 17 декабря 2020 г. № 72 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными решением Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края от 13.10.2023 г. № 595), Уставом Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края председатель Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в [Положение](#P43) об оплате труда лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, изложив его в новой прилагаемой редакции, согласно приложению № 1.

2. Внести изменения в [Порядок](#P87) исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет лицам, не замещающим муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, изложив его в новой прилагаемой редакции, согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 года.

Председатель Совета Новоселицкого

муниципального округа

Ставропольского края А.Е. Гогина

Приложение №1

к постановлению председателя Совета

Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края

от 24.10.2023 г. № 13

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением председателя Совета

Новоселицкого муниципального

округа Ставропольского края

от 01.04.2021 г. №6

[Положение](#P43)

об оплате труда лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящее Положение об оплате труда лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, регулирует порядок оплаты труда лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (далее - работники).

2. Оплата труда работников состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. К иным дополнительным выплатам относятся:

ежемесячная надбавка за сложность и напряженность - в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;

ежемесячное денежное поощрение в размере 100 процентов от должностного оклада;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

премии по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, год в пределах от 0,5 до 25 окладов

материальная помощь.

Работникам Совета Новоселицкого муниципального округа могут производиться иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

4.1. Выплаты ежемесячных надбавок за выслугу лет (далее - надбавка за выслугу лет) производятся дифференцированно в зависимости от продолжительности стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| при стаже работы | в процентах |
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| свыше 23 лет | 30 |

4.2. В стаж работы, дающий право на получение надбавки, включается время работы (службы), согласно [постановлению](consultantplus://offline/ref=FADF72324A7053EAEBE5B5125911524BC3ED0F888192C6C0FB48A6A1A6FD19B8JDM7M) Губернатора Ставропольского края от 18 ноября 2005 года №680 "Об оплате труда работников государственных органов Ставропольского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края".

4.3. Исчисления стажа работы (службы), дающего право на получение надбавки за выслугу лет, осуществляется в соответствии с прилагаемым [Порядк](#P87)ом исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет лицам, не замещающим муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края.

4.4. При исполнении обязанностей временно отсутствующего работника надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

4.5. Надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата нового размера надбавки за выслугу лет производится после окончания очередного или дополнительного отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период переподготовки или повышения квалификации с отрывом от исполнения должностных обязанностей и в других случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, указанная надбавка устанавливается ему в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

4.7. Надбавка за выслугу лет устанавливается на основании распоряжения председателя Совета Новоселицкого муниципального округа, в соответствии с решением комиссии по установлению дополнительных выплат к должностному окладу лицам, не замещающим муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (далее - комиссия).

4.8. Документом для определения стажа, дающего право на надбавку за выслугу лет, является трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

4.9. Ответственность за своевременный пересмотр у работников размера надбавки за выслугу лет возлагается на специалиста, ответственного за кадры.

5. Порядок установления и условия выплаты ежемесячной надбавки за сложность и напряженность.

5.1. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность (далее - надбавка) устанавливается и выплачивается работникам в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада.

5.2. Основными критериями для установления надбавки являются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

сложность, срочность выполняемой работы;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение работ, требующих повышенного внимания, и др.);

наличие переработки сверх нормальной продолжительности рабочего дня.

5.3. Надбавка устанавливается на основании распоряжения председателя Совета Новоселицкого муниципального округа, в соответствии с решением комиссии.

5.4. Надбавка может устанавливаться работнику на год.

5.5. Ежемесячная надбавка начисляется исходя из должностного оклада работника, без учета доплат и надбавок, и выплачивается одновременно с заработной платой.

5.6. При изменении условий труда, обусловленных перераспределением должностных обязанностей, увеличением или уменьшением должностных обязанностей (объема выполняемой работы), в зависимости от результатов деятельности работника и в иных случаях размер ежемесячной надбавки может быть изменен.

5.7. Установленный ранее размер ежемесячной надбавки может быть уменьшен, но не ниже минимального размера, установленного [пунктом 5.1](#Par1). настоящего Положения:

а) за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него должностных обязанностей, в том числе при наличии у работника неснятого дисциплинарного взыскания;

б) в целях оптимизации расходов на содержание аппарата Совета Новоселицкого муниципального округа.

5.8. При увольнении работника ежемесячная надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и выплата производится при окончательном расчете.

6. Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения.

6.1. Ежемесячное денежное поощрение является составляющей денежного содержания работников и подлежит обязательной выплате в целях повышения эффективности и результативности их деятельности.

6.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается работнику в размере 100 процентов должностного оклада.

6.3. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается работнику со дня приема на работу, за исключением случаев, когда работник принят на работу с испытательным сроком.

Работнику, принятому на работу с испытательным сроком, ежемесячное денежное поощрение выплачивается после успешного завершения испытания.

6.4. Основными критериями для выплаты работнику ежемесячного денежного поощрения являются:

1) качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей, определенных должностной инструкцией;

2) соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины;

3) отсутствие дисциплинарного взыскания.

6.5. Ежемесячное денежное поощрение начисляется исходя из должностного оклада работника, без учета доплат и надбавок, и выплачивается одновременно с заработной платой.

6.6. При временном замещении ежемесячное денежное поощрение начисляется на должностной оклад по основной работе.

6.7. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается на один год. Решение об установлении ежемесячного денежного поощрения принимается председателем Совета округа и выплачивается на основании его распоряжения.

6.8. При наличии у работника дисциплинарного взыскания ежемесячное денежное поощрение не выплачивается в том месяце, в котором применено дисциплинарное взыскание, если иное не установлено распоряжением председателя Совета округа.

6.9. При увольнении работника ежемесячное денежное поощрение начисляется пропорционально отработанному времени и выплата производится при окончательном расчете.

7. Порядок и условия выплаты премии по результатам работы.

7.1. Премия по результатам работы (далее - премия) выплачивается работникам в целях усиления их материальной заинтересованности в улучшении результатов их деятельности.

7.2. Премирование может производится по результатам работы за месяц, квартал, полугодие и год.

7.3. Основными показателями премирования являются:

оперативность и профессионализм;

своевременное и качественное выполнение поручений руководства;

подготовку, организацию и участие в крупных, социально значимых проектах в установленной сфере деятельности;

высокую исполнительскую дисциплину и высокую степень ответственности муниципального служащего за результаты деятельности;

разумная инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

7.4. Основанием для выплаты премии работнику является распоряжение председателя Совета округа, в соответствии с решением комиссии с указанием конкретного размера этой выплаты (в сумме, процентах, количестве должностных окладов).

7.5. Работнику, уволенному в период, принятый в качестве расчетного для установления премии, премия за соответствующий период выплачивается за фактически отработанное время.

7.6. Работник, поступивший на работу в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премии, может быть премирован с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

7.7. Время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске включается в расчет для начисления премии по итогам работы за квартал, полугодие, год.

7.9. Премирование учитывается во всех случаях исчисления денежного содержания и среднего заработка.

8. Порядок и условия единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

8.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) производится на основании заявления работника один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов на основании распоряжения председателя Совета Новоселицкого муниципального округа.

В случае предоставления отпуска по частям единовременная выплата производится в полном объеме к одной из частей отпуска работника.

8.2. Работнику, принятому на работу в соответствующем календарном году, единовременная выплата производится при предоставлении отпуска либо, в случае его неиспользования, в декабре текущего года на основании заявления, пропорционально отработанному времени.

8.3. Работнику, не использовавшему в течение календарного года отпуск, единовременная выплата производится в декабре текущего года на основании заявления, в полном объеме.

8.4. Работнику, не использовавшему право на отпуск и увольняющемуся до окончания календарного года, единовременная выплата начисляется пропорционально отработанному времени и выплата производится при окончательном расчете.

9. Порядок и условия выплаты материальной помощи

9.1. Материальная помощь выплачивается работнику по его письменному заявлению на имя председателя Совета Новоселицкого муниципального округа, как правило, при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск в размере трех должностных окладов.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска по желанию работника.

9.2. Материальная помощь может быть выплачена работнику по его заявлению в течение календарного года, независимо от ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск, в случае:

тяжелой болезни работника либо члена его семьи;

экстремальных ситуаций, повлекших за собой большой материальный ущерб (пожары, аварии и. т.д.);

тяжелого материального положения.

9.3. Основанием для выплаты материальной помощи работнику является распоряжение председателя Совета Новоселицкого муниципального округа.

9.4. Работнику, принятому на работу в соответствующем календарном году, выплата материальной помощи производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо, в случае его неиспользования, в декабре текущего года на основании заявления, в размере пропорционально отработанному времени.

9.5. Работнику, не использовавшему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск, а также не получившему материальную помощь по основаниям, предусмотренным [пунктом 9.1](#P144). настоящего Положения, выплата материальной помощи производится в декабре текущего года на основании заявления в полном объеме.

9.6. Работнику, не использовавшему право на отпуск и увольняющемуся до окончания календарного года, материальная помощь начисляется пропорционально отработанному времени и выплата производится при окончательном расчете.

9.7. В случае смерти работника, его супруг (супруга) или близкие родственники (родители, дети) имеют право на получение материальной помощи в размере пяти должностных окладов умершего работника. В случае смерти супруга (супруги), близких родственников (родителей, детей) работнику по его заявлению выплачивается единовременная материальная помощь в размере двух его должностных окладов.

10. Иные выплаты

10.1. В целях обеспечения правовой и социальной защищенности, повышения мотивации эффективного исполнения своих должностных обязанностей и при наличии фонда оплаты труда работникам Совета Новоселицкого муниципального округа устанавливаются следующие дополнительные гарантии:

единовременное денежное поощрение работнику при получении благодарностей, грамот, медалей, знаков отличия и орденов;

единовременное денежное поощрение в связи с юбилейными датами;

единовременное денежное поощрение в связи с государственными и профессиональными праздниками;

единовременная выплата к праздникам 23 февраля и 8 марта.

10.2. Решение о выплате единовременного денежного поощрения и его размере принимается председателем Совета округа и выплачивается на основании его распоряжения с указанием конкретного размера единовременного денежного поощрения каждому поощряемому лицу.».

Приложение №2

к постановлению председателя Совета

Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края

от 24.10.2023 г. № 13

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением председателя Совета

Новоселицкого муниципального

округа Ставропольского края

от 01.04.2021 г. №6

[Порядок](#P87)

исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет лицам, не замещающим муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

1. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет лицам, не замещающим муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (далее - работники), включается:

1.1. Время работы в:

Администрации Президента Российской Федерации, государственных органах (органах) Президента Российской Федерации и государственных органах (органах) при Президенте Российской Федерации;

аппарате Совета Безопасности Российской Федерации;

аппарате Совета Обороны Российской Федерации;

аппаратах Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (Верховного Совета Российской Федерации);

аппаратах Правительства Российской Федерации (Совета Министров - Правительства Российской Федерации), государственных органов Правительства Российской Федерации, государственных органов при Правительстве Российской Федерации;

федеральных органах исполнительной власти, их территориальных органах, государственных органах федеральных органов исполнительной власти и государственных органах при федеральных органах исполнительной власти;

дипломатических учреждениях и консульских организациях Российской Федерации; представительствах Российской Федерации федеральных органов исполнительной власти и государственного органа при Министерстве иностранных дел Российской Федерации за рубежом;

межгосударственных (межправительственных) органах, созданных государствами-участниками Содружества Независимых Государств, с участием Российской Федерации, аппарате Исполнительного Комитета Союза Беларуси и России и Секретариате Парламентского Собрания Союза Беларуси и России и органах Союзного государства и их аппаратах;

аппарате Конституционного Суда Российской Федерации;

аппаратах Верховного Суда Российской Федерации, Верховного Суда республики, краевого суда, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа, окружного (флотского) военного суда, районного суда гарнизонного военного суда;

аппаратах Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, федерального арбитражного суда округа, арбитражного апелляционного, арбитражного суда субъекта Российской Федерации;

аппаратах Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры субъекта Российской Федерации, прокуратуры города (района);

в аппарате Следственного комитета при Прокуратуре Российской Федерации, в следственных управлениях Следственного комитета по субъектам Российской Федерации и приравненных к ним специализированных следственных управлениях Следственного комитета, следственных отделах Следственного комитета по районам, городам и приравненных к ним специализированных следственных отделах Следственного комитета, в центральном аппарате Следственного комитета Российской Федерации, в главных следственных управлениях и следственных управлениях Следственного комитета Российской Федерации по субъектам Российской Федерации (в том числе их подразделениях по административным округам) и приравненных к ним специализированных (в том числе военных) следственных управлениях и следственных отделах Следственного комитета Российской Федерации, а также в следственных отделах и следственных отделениях Следственного комитета Российской Федерации по районам, городам и приравненных к ним следственных подразделениях Следственного комитета Российской Федерации, включая специализированные (в том числе военные);

аппарате Счетной палаты Российской Федерации;

Контрольно-бюджетном комитете при Верховном Совете Российской Федерации; Государственном комитете Российской Федерации по статистике и его органах в республиках, краях, областях, автономной области и автономных округах, районах и городах; Контрольно-бюджетном комитете при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

аппарате Центральной избирательной комиссии Российской Федерации;

Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, управлениях (отделах) Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в субъектах Российской Федерации;

рабочем аппарате Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации;

органах государственной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органах, образованных в соответствии с конституциями (уставами) и законами субъектов Российской Федерации; высших государственных органах автономных республик, местных государственных органах (краевых, областных Советах народных депутатов, Советах народных депутатов автономной области, автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов и их исполнительных комитетах);

органах местного самоуправления;

специальных временных органах, временных федеральных государственных органах, временных федеральных органах исполнительной власти, образованных для осуществления режима чрезвычайного положения и (или) для координации работ по ликвидации обстоятельств, вызвавших введение в соответствии с законодательством Российской Федерации чрезвычайного положения на соответствующей территории Российской Федерации и особого управления этой территорией, аппаратах - представительствах полномочных (специальных) представителей Президента Российской Федерации, назначенных для координации деятельности органов государственной власти по проведению восстановительных работ, по урегулированию конфликта на соответствующей территории Российской Федерации, а также во временных специальных органах управления территорией, на которой введено чрезвычайное положение, в федеральных органах управления такой территорией;

2) время работы по 31 декабря 1991 года в:

аппарате Президента СССР; аппарате Президента РСФСР; органах государственного управления Президента СССР и Президента РСФСР; органах государственного управления при Президенте СССР и Президенте РСФСР, а также в аппаратах президентов союзных республик;

Верховном Совете СССР и его секретариате; Президиуме Верховного Совета СССР; Верховных Советах и президиумах Верховных Советов союзных и автономных республик и их аппаратах; краевых и областных Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся); Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся) автономных областей, автономных округов; районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся);

Совете Министров СССР, Кабинете Министров СССР, Комитете по оперативному управлению народным хозяйством СССР и их аппаратах, Межреспубликанском (Межгосударственном) экономическом комитете, органах государственного управления Совета Министров СССР и органах государственного управления при Совете Министров СССР, органах государственного управления при Кабинете Министров СССР, Советах Министров (правительствах) союзных и автономных республик и их аппаратах, исполнительных комитетах краевых и областных Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся), Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) автономных областей и автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся);

министерствах и ведомствах СССР, союзных и автономных республик и их органах на территории СССР;

дипломатических, торговых представительствах и консульских учреждениях СССР, представительствах министерств и ведомств СССР за рубежом; аппарате Совета Экономической Взаимопомощи, Постоянном представительстве СССР в Совете Экономической Взаимопомощи, иных международных организациях, в которых граждане бывшего СССР представляли интересы государства;

Комитете конституционного надзора СССР и его Секретариате, Контрольной палате СССР, органах народного контроля, органах государственного арбитража, судах и органах прокуратуры СССР;

советах народного хозяйства всех уровней;

аппаратах управления государственных объединений союзного, союзно-республиканского и республиканского подчинения, государственных концернов, ассоциаций, иных государственных организаций, созданных решениями Совета Министров СССР или Советов Министров (правительств) союзных республик, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

3) время работы в упраздненных государственных учреждениях, функции государственного управления которых переданы федеральным государственным органам, либо в государственных учреждениях, преобразованных в федеральные государственные органы;

4) время работы в аппарате:

профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

партийных органов всех уровней до 14 марта 1990 года (до введения в действие в новой редакции статьи 6 Конституции (Основного Закона) СССР), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

5) время работы на выборных должностях на постоянной основе в государственных органах;

6) время работы в качестве освобожденных работников профсоюзных организаций в аппаратах государственных органов;

7) периоды замещения должностей в министерствах и ведомствах СССР после 31 декабря 1991 года и до увольнения работника, но не позднее завершения мероприятий, связанных с ликвидацией этих министерств и ведомств;

8) время обучения работников государственных органов в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации, если они работали в этих органах до поступления на учебу;

9) время военной службы, службы в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службе, органах фельдъегерской службы, органах налоговой полиции, таможенных органах и органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ на должностях рядового, младшего и начальствующего состава;

10) время оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщин, состоящих в трудовых отношениях с государственными органами.

2. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях, организациях, опыт и знание работы в которых необходимы работникам муниципальных органов, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности. Периоды работы в указанных должностях засчитываются на основании решения руководителя муниципального органа или его аппарата, либо лицом, замещающим муниципальную должность, либо представителем указанного руководителя или лица, осуществляющего его полномочия. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

3. Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется год за год.

4. Стаж работы, дающий право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет лицам, не замещающим муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, определяется комиссией по установлению дополнительных выплат к должностному окладу лицам, не замещающим муниципальные должности муниципальной службы Ставропольского края и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края.».