ПРОЕКТ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

администрации Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края

с. Новоселицкое

2022 г. №

О ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законом Ставропольского края от 15 октября 2008 г. N 61-кз "О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства", Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 1381 «О дне Российского предпринимательства», администрация Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Постановление администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края от 17.08.2021 №642 «О ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края» признать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края Вострикова И.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Временно исполняющий полномочия

Главы Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края Т.И.Федотова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации Новоселицкого

муниципального округа

Ставропольского края

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края

1. Общие положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 1381 «О Дне российского предпринимательства» и определяет порядок и условия организации и проведения ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края (далее - конкурс).

1.2. Организатором конкурса выступает администрация Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края.

Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса осуществляет отдел экономического развития администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел экономического развития).

1.3. Основными принципами организации и проведения конкурса являются создание равных условий участия в конкурсе для всех его участников, единство требований и объективность оценки представляемых ими документов на конкурс, доступность информации о проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

1.4. Основной целью конкурса является пропаганда достижений, роли и места малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края.

1.5. Задачами конкурса являются выявление субъектов малого и среднего предпринимательства Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, добившихся наибольших успехов в предпринимательской деятельности, систематизация положительного опыта их работы для дальнейшего его распространения и привлечения широких слоев населения Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края к предпринимательской деятельности, формирования благоприятного общественного мнения о субъектах малого и среднего предпринимательства в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края.

1.6. Конкурс проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, отвечающих требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - субъекты предпринимательства).

1.7. Конкурс проводится ежегодно.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. Участники конкурса должны отвечать следующим требованиям:

1) быть зарегистрированными и осуществлять деятельность в качестве субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края;

2) не иметь по состоянию на 01 число месяца подачи Заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) не являться победителями Конкурса в предшествующем году.

5) не иметь задолженности по оплате труда работников.

2.2. К участию в конкурсе не допускаются субъекты предпринимательства:

1) находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства;

2) представившие заявки на участие в конкурсе позже установленного срока для их приема;

3) представившие заведомо недостоверные или неполные сведения.

3. Условия участия в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе субъектом предпринимательства в администрацию Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края подается заявка на участие в конкурсе, с приложением всех сведений и документов, предусмотренных настоящим Положением в срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

3.2. Субъекты предпринимательства несут все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в конкурсе, независимо от результата конкурса.

3.3. Субъект предпринимательства для участия в конкурсе представляет:

1) заявку на участие в конкурсе по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) анкету участника конкурса по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные субъектом предпринимательства;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических, выданную не позднее одного месяца до дня представления документов на конкурс (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее одного месяца до дня представления документов на конкурс (для индивидуальных предпринимателей);

5) сведения о показателях финансово-хозяйственной деятельности субъекта предпринимательства, указанных в заявке на участие в конкурсе;

6) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по состоянию не ранее чем за один месяц до дня представления документов на участие в конкурсе;

7) справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы, заверенную подписью руководителя и печатью субъекта предпринимательства;

8) копии документов, подтверждающих благотворительную деятельность (при наличии таковых);

9) копии документов, подтверждающих участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях (дипломы, грамоты, сертификаты, публикации в прессе и пр.) (при наличии таковых).

3.4. Все листы документов на участие в конкурсе сшиваются, нумеруются, скрепляются печатью (при наличии) субъекта предпринимательства, составляется опись документов с указанием количества листов по каждому вложенному документу.

3.5. Субъект предпринимательства несет ответственность за достоверность представляемых в администрацию Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Субъект предпринимательства может отозвать заявку на участие в конкурсе путем письменного уведомления организатора конкурса до последнего дня приема таких заявок.

4. Порядок, место, условия подачи заявок на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе субъект предпринимательства подает заявку на участие в конкурсе организатору конкурса по адресу: 356350, Ставропольский край, Новоселицкий район, с. Новоселицкое, пл. Ленина, 1, этаж 1, кабинет №9 отдел экономического развития администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, в течение 30 календарных дней после даты опубликования извещения о проведении конкурса в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края http://novoselickoe.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте и должна содержать документы и сведения, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения.

На конверте указываются «Заявка на участие в ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края», юридический адрес и контактный телефон.

4.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в пункте 4.1 настоящего Положения, регистрируется секретарем конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

4.4. Все заявки на участие в конкурсе, полученные после окончания времени их приема, не принимаются к рассмотрению.

4.5. Если на участие в конкурсе не поступило ни одной заявки или подана только одна заявка, конкурс считается несостоявшимся.

4.6. Документы, представленные на конкурс, участникам конкурса не возвращаются.

4.7. Субъект предпринимательства может отозвать заявку на участие в конкурсе путем письменного уведомления организатора конкурса до последнего дня приема таких заявок.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения представленных участниками конкурса документов принимает решение о присуждении:

1-е место - диплом победителя конкурса и кубок;

2-е место - диплом лауреата конкурса II степени и кубок;

3-е место - диплом лауреата конкурса III степени и кубок.

5.2. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов по основным и дополнительным показателям социально-экономического развития, указанным в заявке, в соответствии с листком экспертной оценки (приложение № 3). При равном количестве баллов победителем признается участник конкурса, заявка которого была подана раньше.

5.3. Подведение итогов конкурса и определение его победителя производятся в течение одного месяца со дня рассмотрения представленных заявок конкурсной комиссией по подведению итогов ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края

5.4. Оглашение результатов конкурса проводится на церемонии награждения. Список победителей конкурса размещается на официальном сайте администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края http://novoselickoe.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении 5 рабочих дней после торжественной церемонии награждения.

Приложение №1

к Положению о ежегодном конкурсе

«Предприниматель года» в Новоселицком

муниципальном округе Ставропольского края

Форма

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края

Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, стаж работы в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание выпускаемой продукции (товара, услуги)

Численность штатных работников (чел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации организации/индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коды ОКВЭД: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись расшифровка

М.П

Таблица 1

Основные показатели

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование  показателей | Финансовый год, предшествующий последнему завершенному финансовому году | Последний отчетный финансовый год | Темп роста (процентов) |
| 1. | Общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех  уровней  (тыс. рублей) |  |  |  |
| 2. | Размер среднемесячной заработной платы работников  (рублей) |  |  |  |

Таблица 2

Основные показатели

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателей | Всего, за последний отчетный финансовый год |
| 1. | Количество созданных рабочих мест (единиц) |  |
| 2. | Привлечение инвестиций  (тыс. рублей) |  |

Таблица 3

Дополнительные показатели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Наличие | Отсутствие |
| 1. | Наличие наградных документов (личные и  организации, перечислить и приложить копии) |  |  |
| 2. | Участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях (перечислить, если есть дипломы участника - приложить копии) |  |  |
| 3. | Благотворительная деятельность (перечислить, приложить отзывы) |  |  |
| 4. | Общественная деятельность (название  организации, членом которой являетесь) |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

М.П.

Приложение №2

к Положению о ежегодном конкурсе

«Предприниматель года» в

Новоселицком муниципальном округе

Ставропольского края

Форма

АНКЕТА

участника конкурса

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации  (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) |  |
| Сокращенное наименование организации (индивидуального предпринимателя) |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактическое местонахождение |  |
| телефон, факс |  |
| e-mail |  |
| Основные виды предпринимательской деятельности |  |
| Численность штатных работников |  |
| Дата регистрации организации (индивидуального предпринимателя) |  |
| Банковские реквизиты |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКВЭД |  |
| Ф.И.О. руководителя, наименование должности руководителя |  |
| Стаж работы в качестве руководителя данной организации, общий стаж работы руководителем |  |

1. К какой отрасли относится ваша организация?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. За счет чего достигается качество выпускаемой продукции, выполненных работ, оказанных услуг?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Использование собственных технологий (ноу-хау), современных технологий организации бизнеса и т.п. |
|  |  |
|  | Исключительно жесткий контроль сотрудников организации |
|  |  |
|  | Все получается само собой |

Обновился ли за последний отчетный финансовый год ассортимент продукции (укажите, какой вид продукции был предложен)?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Да, мы предложили новый ассортимент продукции |
|  |  |
|  | Нет, мы успешно работаем на своем рынке и не планируем переход на другой рынок |
|  |  |
|  | Нет, но мы планируем освоение новых рынков сбыта |
|  |  |
|  | Нет. У нас отсутствуют возможности по освоению новых рынков |

1. Какие программы предусмотрены для постоянных покупателей?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Скидки |
|  |  |
|  | Специальные дисконтные или клубные карты |
|  |  |
|  | Рассрочка товаров |
|  |  |
|  | Специальные акции, проводимые организацией |
|  |  |
|  | Прочее |
|  |  |
|  | У меня нет постоянных покупателей, все покупки осуществляются только один раз |

5. Имеет ли ваша организация (фирма) символику (логотип, слоган, фирменный цвет)? Приложите.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Да, имеет |
|  |  |
|  | Нет, не имеет |
|  |  |
|  | Не имеет, но в скором времени будет |
|  |  |
|  | Нам это не нужно |

6. Как вы считаете, увеличилась ли узнаваемость вашей организации за последний отчетный финансовый год по сравнению с финансовым годом, предшествующим последнему завершенному финансовому году? Опишите, в чем это выражено.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Да, мы стали существенно отличаться от конкурентов качеством товаров (услуг) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Да, у нас остается высокое качество продукции |
|  |  |
|  | Нет, осталась на прежнем уровне |
|  |  |
|  | Нет, снизилась |

7. В чем выражается стимулирование персонала вашей организации?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Благодарности |
|  |  |
|  | Подарки |
|  |  |
|  | Дополнительные отпуска |
|  |  |
|  | Денежные премии |
|  |  |
|  | Получение высшего или второго высшего образования за счет организации |
|  |  |
|  | Дополнительные социальные гарантии |

8. Как изменился количественный кадровый состав вашей организации за последний отчетный финансовый год по сравнению с предшествующим последнему завершенному финансовому году?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Увеличился за счет создания дополнительных рабочих мест |
|  |  |
|  | Уменьшился |
|  |  |
|  | Не изменился |

9. Пожалуйста, укажите количество сотрудников, прошедших повышение уровня квалификации в прошлом финансовом году \_\_\_\_\_\_\_\_ чел., \_\_\_\_\_\_\_ % от общего числа сотрудников.

1. Пожалуйста, укажите уровень средней заработной платы в организации (в рублях).

|  |  |
| --- | --- |
|  | до 3000 |
|  |  |
|  | с 5000 до 8000 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | с 8001 до 15000 |
|  |  |
|  | свыше 15000 |

1. Укажите, пожалуйста, возраст руководителя организации

|  |  |
| --- | --- |
|  | до 25 лет |
|  |  |
|  | 25 - 32 |
|  |  |
|  | 33 - 45 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 46 - 55 |
|  |  |
|  | свыше 55 |

1. Укажите в процентном отношении от общей выручки объем благотворительной поддержки, оказанной за последний отчетный финансовый год, различным социальным группам. Приложите отзывы о вашей благотворительной помощи.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Больным и инвалидам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Ветеранам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Малообеспеченным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Почти всем, кто обращается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Одаренным детям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Деятелям искусства и культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Сиротам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Многодетным семьям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Другое (укажите) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
|  |  |
|  | Благотворительная помощь не оказывается |

1. Используется ли в вашей организации труд инвалидов? Если да, то укажите их количество.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Да \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кол-во чел. |
|  |  |
|  | Нет |

14. Имеется ли у вас задолженность перед бюджетами всех уровней бюджетной системы РФ?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Да |
|  |  |
|  | Нет |

Настоящим подтверждаю участие в ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края и гарантирую, что сведения, представленные в анкете, являются достоверными.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель организации |  |
| (Ф.И.О. индивидуального  предпринимателя) | (подпись, расшифровка подписи) |
|  | М.П. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение №3

к Положению о ежегодном конкурсе

«Предприниматель года» в

Новоселицком муниципальном округе

Ставропольского края

ЛИСТ

экспертных оценок

Основные показатели:

Общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней (учитывается фактическая сумма). Наименьший балл присваивается сумме платежей, которая имеет наиболее высокий показатель. В случае если у нескольких конкурсантов одинаковые показатели «Общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней» наименьший бал по данному показателю присваивается заявке, которая поступила в администрацию Новоселицкого муниципального округа раньше.

Размер среднемесячной заработной платы работников оценивается:

- до 3000 руб - (0 баллов);

- с 5000 до 8000 руб - 1 балл;

- с 8001 – 15 000 руб - 2 балла;

- свыше 15 000 руб - 3 балла;

Показатель - создание новых рабочих мест:

- не создано - 0 баллов;

- создано 1 место - 1 балл;

- создано свыше 3 мест - 2 балла.

Показатель - привлечение инвестиций:

- не привлечено - 0 баллов;

- привлечено - 1 балл.

Дополнительные показатели:

Наличие наградных документов:

- отсутствие - 0 баллов;

- наличие - 1 балл.

Участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях:

- неучастие - 0 баллов;

- участие - 1 балл.

Благотворительная деятельность:

-отсутствие - 0 баллов;

-наличие - 1 балл.

Общественная деятельность:

- отсутствие - 0 баллов.

- наличие - 1 балл.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Новоселицкого муниципального округа

Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 №\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края

1.Общие положения

1.1 Настоящее Положение о конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края определяет порядок деятельности конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края (далее соответственно - Положение, Конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, решениями Совета Новоселицкого муниципального округа, нормативно-правовыми актами администрации Новоселицкого муниципального округа, а также настоящим Положением.

2.Задачи Конкурсной комиссии

2.1. Основными задачами Конкурсной комиссии являются объективная оценка представленных на ежегодный конкурс «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края заявок на участие в ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края (далее соответственно - Конкурс, Заявка), документов, подведение итогов и определение победителя Конкурса.

3.Функции Конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Рассмотрение представленных в установленном порядке заявок на участие в конкурсе.

3.1.2. Определение соответствия представленных заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным Положением о ежегодном конкурсе «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края.

3.1.3. Оценка заявок на участие в конкурсе.

3.1.4. Определение в установленном порядке победителя конкурса, лауреатов конкурса.

4.Порядок деятельности Конкурсной комиссии

4.1. В состав Конкурсной комиссии входят председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии и члены Конкурсной комиссии.

4.2. Работу Конкурсной комиссии организует председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Конкурсной комиссии.

4.3. Конкурсная комиссия по итогам рассмотрения представленных Заявок принимает решение о победителе Конкурса, лауреатах конкурса. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем Конкурсной комиссии и подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

4.4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Конкурсной комиссии.

Решение Конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. Решение Конкурсной комиссии принимается в отсутствие участников Конкурса открытым голосованием. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

4.5. Ведение необходимой документации обеспечивает секретарь Конкурсной комиссии.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Новоселицкого муниципального

округа Ставропольского края

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№

СОСТАВ

конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Предприниматель года» в Новоселицком муниципальном округе Ставропольского края

|  |  |
| --- | --- |
| Востриков  Иван Александрович | первый заместитель главы администрации Новоселицкого муниципального округа-начальник отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края, председатель конкурсной комиссии |
|  |  |
| Мироненко Ольга Александровна | начальник отдела экономического развития администрации Новоселицкого  муниципального округа, заместитель председателя конкурсной комиссии |
|  |  |
| Богомолова  Кристина Анатольевна | главный специалист отдела экономического развития администрации Новоселицкого муниципального округа, секретарь конкурсной комиссии |
|  |  |
| Члены комиссии: | |
| Анненко  Оксана Владимировна | начальник отдела правового и кадрового обеспечения и профилактики коррупционных правонарушений администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края |
| Ермошкина Валентина Ивановна | Председатель Совета «Новоселицкой районной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Ставропольского края |
| Майкоп  Юлия Ивановна | главный специалист управления труда и социальной защиты населения администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края |
| Хачиян  Яна Эдуардовна | начальник финансового управления администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края |
| Чадаева Марина Александровна | начальник отдела по социальным вопросам администрации Новоселицкого муниципального округа Ставропольского края |